



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

„Службени лист општине Краљево“ — излази један пут месечно и по потреби — Огласи по тарифи

3. август 1988. године
ГОДИНА XXI БРОЈ 9
КРАЉЕВО

Годишња претплата 30.000 н. динара, Редакција Службеног листа, Телефон: 31-422

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

222.

На основу члана 82. Закона о основама система државне управе и Савезном Извршном већу и савезним органима управе. («Сл. лист СФРЈ», бр. 23/78, 58/79, 21/82 и 18/85), члана 32. и 33. Закона о државној управи («Сл. гласник СРС», бр. 9/80, 18/80, 7/82, 46/84, 6/85, 24/85, 44/86, 41/87 и 16/88) и члана 314, 360. и 361. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), Скупштина општине Врњачка Бања на заједничкој седници свих Већа од 8. 07. 1988. године, донела је

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 1.

Овом Одлуком оснивају се општински органи управе, утврђује њихов делокруг и уређују друга питања од значаја за остваривање њихових функција.

1. ОПШТИНСКИ ОРГАНИ УПРАВЕ И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ

Члан 2.

Послове управе у оквиру права и дужности Општине Врњачка Бања врше:

1. Општински Секретаријат за управне и друге послове
2. Општински Секретаријат за народну одбрану
3. Општинска Управа друштвених прихода
4. Општинска Геодетска управа.

Унутрашње послове из оквира права и дужности Општине врши Општински секретаријат за унутрашње послове у саставу Заједничког секретаријата за унутрашње послове Краљево, образован посебном Одлуком.

Споразумом са другим општинама Скупштина општине може са тим општинама образовати заједничке органе управе за вршење одређених послова управе.

Члан 3.

У оквиру општинског Секретаријата за управне и друге послове обављају се следећи послови и радни задаци: нормативно-правни, студијско-аналитички, управно-надзорни, управни, информатички, документациони, статистичко - евиденциони, стручно-оперативни, финансијско-материјални, канцеларијски, занатски и манипулативни.

У оквиру Општинског Секретаријата за управне и друге послове оснивају се следећа одељења и службе:

1. Одељење за скупштинске и опште послове

2. Одељење за инспекцијске послове

3. Одељење за управно - правне послове

4. Одељење за аналитичко-планске и финансијско-рачуноводствене послове.

5. Служба заједничких послова.

Члан 4.

Одељење за скупштинске и опште послове врши стручне послове за потребе Скупштине општине, Извршног савета и њихових радних тела (припремање материјала за седнице, стручна обрада, сређивање и чување изворних аката и докумената, евиденцију о одржаним седницама).

Обезбеђује делегатима увид у материјале који се припремају за седнице Скупштине и њених органа и тела, помаже делегацијама и делегатима у изради предлога које подносе скупштине, стара се о благовременом прибављању одговора и обавештења делегатима, као и о информисању делегата и делегација.

Сарађује са општинским органима управе у припремању и изради Нацрта прописа и других општих аката, стара се о објављивању прописа.

Врши стручне послове који се односе на представке и предлоге грађана, питања верских заједница, одликовања и јавних признања, избора и именовања, друштвеног надзора, прати остваривања кадровске политике, води кадровску евиденцију на нивоу општине, води послове сарадње са другим општинама и друштвено - политичким организацијама и заједницама, и води персоналне послове са пословима остваривања права и обавеза из радног односа.

Врши стручне послове за потребе Друштвених савета и председништва Скупштине општине.

Врши стручне и административне послове за потребе функционера Скупштине општине.

Врши послове управе који се односе на унапређивање организације и метода рада општинских органа управе и служби, стручне и техничке послове, у вези са спровођењем избора делегације и делегата, лична имена, матичне књиге и књиге држављана, надзор над радом месних канцеларија, послове у вези са радом управне инспекције и надзора на примени закона о општем и управном поступку, послове правне помоћи, као и остале управне послове који нису стављени у надлежност других општинских органа управе.

Месне канцеларије су у саставу Секретаријата за скупштинске и опште послове.

Члан 5.

Одељење за инспекцијске послове обавља инспекцијски надзор у области: тржишне, комуналне, шумарске, санитарне, инспекције рада и заштите на раду, грађевинске, ветеринарске, пољопривредне, водопривредне, лова и риболова, саобраћајне, просветне, здравствене, електро-енергетске, геолошке и инспекције парних котлова, као и референтске послове из своје области.

Послове инспекцијског надзора у циљу рационализације и смањења броја радника, могу се организовати као заједнички органи за две или више општина.

Члан 6.

Одељење за управно - правне послове врши и управне послове који се односе на:

— имовинско-правне послове (експропријацију, национализацију, самовласно заузеће земљишта у друштвеној својини),

— послове грађевинарства, занатства и мале привреде,

— право располагања становима на којима је носилац права коришћења општина, иселење бесправно уселиених лица и друге стамбене послове,

— остваривање права у области борачко-инвалидске заштите и материјалних обезбеђења и других права бораца НОР-а инвалида и цивилних жртава рата.

Члан 7.

Одељења за аналитичко - планске и финансијско - рачуноводствене послове обавља следеће послове и радне задатке: студијско - аналитичке, информатичко - документационе, статистичко - евиденционе, финансијско - материјалне послове и задатке за све привредне и друштвене делатности, и то:

— анализира и прати стање и развој рекреативног и здравственог туризма, (превенција и рехабилитацију) угоститељства, трговине, снабдевања и комуналних делатности, предлаже предузимање одговарајућих мера за развој ових области, сарађује у припреми прописа самоуправних општинских аката којима се уређују односи у овим областима. Учествоје у планирању и програмирању развоја ових области, предлаже мере за обезбеђење подстицајних средстава за развој туризма и обавља послове у вези са коришћењем тих средстава, припрема мишљење и предлоге ставова о материјалима савезних и републичких органа који су у вези са делокругом из ових области, покреће иницијативе, предлаже и предузима мере за решавање питања из свог делокруга.

Припрема предлоге текућих материјалних биланса индустријских и пољопривредно-прехрамбених производа широке потрошње од посебног значаја за снабдевеност становништва и прати њихову реализацију, израђује програм робних резерви, прати понуду и потрошњу по појединим робним секторима и групама производа, прати кретање односа између потрошње и расположивих робних куповних фондова и сагледава последице њиховог неподудара, предлаже мере које су од посебног значаја за снабдевање становништва.

— Обавља послове који се односе на заштиту и унапређење животне средине комуналну хигијену, градско зеленило, снабдевања енергијом и водоснабдевања, коришћењем минералних вода, уређење гробља, израду прописа и општинских аката и прати њихово спровођење.

— Планирање друштвено - економског развоја:

Праћење стања и развоја организације удруженог рада у свим привредним делатностима и то: у области индустрије, грађевинарства, пољопривреде и шумарства, лова и риболова, ветеринарства и здравствене заштите животиња, заштите биља, рударства и геолошких истраживања, друмског саобраћаја и јавних путева, заштите воде и заштите од ерозије и уређење бујичних токова.

— Услове привређивања организација удруженог рада у општини, праћење дејства мера економске политике, праћење кретања продуктивности рада и унапређивања рада у појединим областима привреде, сређивање и обрађивање статистичких података и њихово праћење по областима, предузимање мера непосредне друштвене контроле у области цена, праћење и анализирање цена производа и услуга и кретање трошкова живота.

Израда биланса средстава заједничке и опште друштвене потрошње и праћење остваривања политике финансирања заједничких и општинских друштвених потреба утврђеним Друштвеним планом, Друштвеним договорима, Самоуправним споразумима, прописима општине и самоуправним општинским актима, припрему нацрта буџета и завршног рачуна буџета општине, контролу парвильног и законитог коришћења средстава буџета и других наменских средстава, задуживање општина, удруживање средстава општине и друге послове у области финансија;

— Просторно и урбанистичко планирање послова у вези спровођења и праћења детаљних урбанистичких планова и израду елабората за потребе остваривања урбанистичких планова;

— Аналитичко-планске и остале послове у друштвеним делатностима и то: образовање, култура, физичка култура, здравствена и социјална заштита, дејча заштита, кредитирање студената, заштита културних добара.

Члан 8.

Служба заједничких послова врши за општинске органе управе (у даљем тексту: корисници услуга) следеће заједничке послове из члана 57. Закона о државној управи:

— финансијско - материјалне послове, вођење књиговодствених послова са израдом предрачуна, финансијских планова, периодичних обрачуна и завршних рачуна органа управе и њихових радних заједница; послове набавке опреме, уређаја и инвентара; аналитичке и друге финансијско-материјалне послове, као и рачуноводствене послове;

— административно - техничке послове: канцеларијско пословање са пријемом и евиденцијом поднесака странака, овера преписа, потписа и рукописа доставом поште странкама, архивирање свршених предмета, сређивањем, одабирањем и чувањем регистратурног материјала, отпремање и доставу поште, превоз моторним возилима и друге помоћно-техничке послове;

— биротехничке послове: куцање текстова, послове преписа и сређивање текстова и материјала, умножавање и повезивање материјала, паковање и припрему материјала за експедицију;

— послове текућег и инвестиционог одржавања зграда уређаја и опреме, рационално коришћење простора, уређаја и опреме, загревање радних просторија и одржавање чистоће у згради, радним и другим просторијама;

— послове обезбеђивања објеката и имовине.

Члан 9.

Општински Секретаријат за народну одбрану врши послове управе који се односе на остваривање система општенодробне одбране у општини обезбеђивања јединства организације система општенодробне одбране, израду и усклађивањем планова и мера за одбрану обавезе грађана организације удруженог рада, месних заједница и других

самоуправних организација и заједница у области народне одбране, организовање, припремање, спровођење и деловање цивилне заштите у општини, организовање и одржавање система за избегавање, узбуњивање, везе и криптозаштиту, мирнодопску и ратну попуњу оружаних снага, мобилизацију људства и материјално-техничких средстава за одбрану, координацију и усклађивање рада општинских органа управе и стручних служби у извршавању њихових послова у области народне одбране: инспекцијски надзор и контролу у области народне одбране као и друге послове управе који су у надлежности општинских органа управе стављени законом. Статутом општине и Одлуком Скупштине општине.

Члан 10.

Општинска управа друштвених прихода врши послове управе који се односе на:

— Утврђивање, наплату и евиденцију пореза, доприноса, такса, накнада и других обавеза грађана, грађанско-правних и друштвено-правних лица спровођење пореске политике;

— Инспекцију друштвених прихода,

— Испитивање порекла имовине,

— Покретање и вођење поступка по прекршајима из области друштвених прихода, издавање уверења;

— Припрему нацрта прописа по порезима и доприносима,

— Праћење и проучавање стања и појава у спровођењу Закона и др. прописа и утврђене политике у области друштвених прихода.

— Као и друге послове утврђене Законом и другим прописима.

Члан 11.

Општинска Геодетска управа врши послове који се односе на: премер и катастар земљишта, одржавање катастарског оператера, катастар водова и подземних инсталација, евиденција непокретности у друштвеној својини, геодетско-техничке радове, у поступку комасације, утврђивање катастарског прихода, геодетске радове за потребе државних органа и организације удруженог рада, увиђања и снимања по пријавама по службеној дужности, снимање терена ради израде ситуационих планова, геодетска вештачења, издаје уверења и изводе из поседовних листова, врши друге послове утврђене законом и др. прописа.

Члан 12.

Радам Општинског секретаријата руководи општински секретар. У случају одсутности или спречености секретара Општинског секретаријата за управне и друге послове, у свим његовим овлашћењима и одговорностима имаће заменика, а за заменика ће се именовати један од начелника одељења у оквиру тог Секретаријата.

Радам општинске управе руководи директор. Одељењем за скупштинске и опште послове руководи секретар Скупштине општине.

Радам одељења и службе руководи начелници. Поред послова руковођења, начелници одељења врше и референтске послове.

Секретаре Секретаријата, директоре управе, секретара Скупштине општине, заменика секретара Секретаријата за управне и друге послове и начелника и Службе, по спроведеном конкурсном именује Скупштина општине, на време од 4 го-

дине а могу бити постављени још једном на исте послове и радне задатке.

Члан 13.

Начелнике одељења, инспекторе и руководиоце раднике поставља и разрешава Извршни савет, на предлог функционера а по прибављеном мишљењу Радне заједнице, на време од 4 године а могу бити поново постављени на исте послове и радне задатке.

Члан 14.

Општински органи управе у вршењу послова који су им стављени у делокруг дужни су да врше и послове који се односе на народну одбрану и друштвену самозаштиту.

Члан 15.

Даном почетка примене ове Одлуке престају са радом:

— Општински Комитет за туризам

— Општински Секретаријат за привреду и финансије

— Општински Секретаријат за урбанизам и друштвене делатности

— Секретаријат за скупштинске и опште послове

— Служба заједничких послова.

Члан 16.

Даном почетка примене ове Одлуке настављају да раде са делокругом утврђеним овом Одлуком:

1. Општински Секретаријат за народну одбрану

2. Општинска Управа друштвених прихода

3. Општинска Геодетска управа.

Члан 17.

Даном почетка примене ове Одлуке почиње са радом Општински Секретаријат за управне и друге послове.

Орган из става 1. овог члана у складу са делокругом утврђеним овом Одлуком преузима надлежности односно послове органа из чл. 14. ове Одлуке.

Члан 18.

Секретаријат за управне и друге послове у чији делокруг послови органа који се укидају (чл. 15. ове Одлуке), преузимају се и радници који су на дан ступања на снагу ове Одлуке радили на тим пословима, стим што се њихов распоред врши у складу са новом систематизацијом.

Истовремено са преузимањем радника, заједнички секретаријат преузима и средства органа у чији делокруг прелазе послови из чл. 14. ове Одлуке и њихови незавршени предмети.

Преузимањем радника, средстава и незавршених предмета извршиће се на дан почетка примене ове Одлуке.

Члан 19.

Даном престанка рада органа из чл. 15. ове Одлуке, разрешавају се дужности функционери

који руководе тим органима и члановима Комитета за туризам.

Члан 20.

Извршни савет Скупштине општине Врњачка Бања ће утврдити начела за унутрашњу организацију и систематизацију задатака и послова општинских органа управе.

Сва нормативна акта донеће се до дана почетка примене ове Одлуке.

Члан 21.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији општинске управе («Сл. лист општине Краљево», бр. 5/83) и Одлука о Служби заједничких послова органа управе Општине Врњачка Бања (Сл. лист општине Краљево», бр. 5/83).

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном листу општине Краљево а примењиваће се по протеклу 90 дана од дана ступања на снагу.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 020-37/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Станмир Јанковић, с. р.

223.

Скупштина општине Врњачка Бања на седници Већа удруженог рада и Већа месних заједница у равноправном делокругу од 8. 07. 1988. године, на основу чл. 2. Закона о финансирању општинских друштвених потреба («Сл. гласник СРС», бр. 54/77, 11/88 и 18/83), чл. 4. Закона о порезима грађана («Сл. гласник СРС», бр. 19/86 и 50/86), чл. 1. и 2. Посебног договора о утврђивању висине стопе олакшица и ослобађање од плаћања општинских пореза, такса и доприноса на подручју Међуопштинске регионалне заједнице Краљево за 1988. г. и чл. 311. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ГРАБАНА

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о општинским порезима грађана («Сл. лист општине Краљево», бр. 18/87 и 4/88), после става 1. додаје се нови став који гласи:

»Изузетно за период јануар — септембар 1988. године порез из личног дохотка радника, из става 1. ове Одлуке, плаћа се по стопи од 0,40%»

После задњег става овог члана додаје се нови став који гласи:

»У складу са претходним ставом овог члана, РЗ СД »Гоч«, ослобађа се плаћања пореза из личног дохотка радника за 1988.»

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, примењиваће се од 1. 01. 1988. го-

дине и објавиће се у Службеном листу општине Краљево.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 43-26/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Станмир Јанковић, с. р.

ПРЕДСЕДНИЦИ ВЕЋА

Василије Терзић, с. р.
Жарко Бурђевић, с. р.

224.

Скупштина општине Врњачка Бања на седници Већа Удруженог рада и Већа месних заједница у равноправном делокругу од 8. 07. 1988. године, на основу чл. 84. Закона о изменама и допунама Закона о обављању привредних делатности самосталним личним радом, средствима у својини грађана, («Сл. гласник СРС», бр. 7/88) и чл. 311. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

О Д Л У К У

О УКИДАЊУ ОДЛУКЕ О БЛИЖИМ УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ОДРЕБЕНИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ САМОСТАЛНИМ ЛИЧНИМ РАДОМ СРЕДСТВИМА ГРАБАНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Члан 1.

Укида се Одлука о ближим условима за обављање одребених привредних делатности самосталним личним радом средствима у својини грађана на територији Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 12/85).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у «Службеном листу Општине Краљево».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 313-179/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИЦИ ВЕЋА: **ПРЕДСЕДНИК**
Василије Терзић, с. р. Скупштине општине
Жарко Бурђевић, с. р. Станмир Јанковић, с. р.

225.

Скупштина општине Врњачка Бања на седници Већа удруженог рада и Већа месних заједница у равноправном делокругу од 8. 07. 1988. године, а на основу чл. 84. Закона о изменама Закона о обављању привредних делатности личним радом средствима у својини грађана («Сл. гласник СРС», бр. 7/88) и чл. 311. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАЈАЊУ ВАЖНОСТИ ОДЛУКЕ О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СМЕШТАЈА У ДОМАЋИНСТВИМА

Члан 1.

Одлука о пружању услуга смештаја у домаћинствима («Сл. лист Општине Краљево», бр. 5/85), престаје да важи.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у «Службеном листу Општине Краљево».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 332-93/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИЦИ ВЕЋА: ПРЕДСЕДНИК
Василије Терзић, с. р. Скупштине општине
Жарко Бурђевић, с. р. Станимир Јанковић, с. р.

226.

Скупштина општине Врњачка Бања на заједничкој седници свих већа од 8. 07. 1988. године, а на основу члана 244, 245. и 249. Закона о општенародној одбрани СР Србије («Сл. гласник СРС», бр. 25/84), и члана 101. Одлуке о општенародној одбрани Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 10/85) и члана 314. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ЗАДАЦИМА ШТАБА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Члан 1.

У Одлуци о образовању и задацима Штаба цивилне заштите Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/86) у члану 3. став 2. се брише.

Став 3. постаје став 2.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу Општине Краљево».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-41/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Станимир Јанковић, с. р.

227.

Скупштина општине Врњачка Бања на заједничкој седници свих већа од 8. 07. 1988. године, по разматрању Предлога за именовање команданта Штаба цивилне заштите општине Врњачка Бања, а на основу чл. 245. Закона о општенародној одбрани СР Србије («Сл. гласник СРС», бр. 25/84), чл. 101. Одлуке о општенародној одбрани Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 10/85) и члана 314. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМАНДАНТА, НАЧЕЛНИКА И ПОМОЋНИКА НАЧЕЛНИКА ШТАБА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

I.

У Решењу о именовању команданта, начелника и помоћника начелника Штаба цивилне заштите Општине Врњачка Бања («Сл. лист Општине Краљево», број 11/86) члан 1. мења се и гласи:

«Разрешава се дужности команданта Штаба цивилне заштите Општине Врњачка Бања КОЈИБ ГОРОЉУБ из Врњачке Бање.

Именује се за команданта Штаба цивилне заштите Општине Врњачка Бања ЧЕПЕРКОВИЋ МИОДРАГ из Врњачке Бање».

II.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу Општине Краљево».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 02-41/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Станимир Јанковић, с. р.

228

Скупштина општине Врњачка Бања на заједничкој седници свих већа од 8. 07. 1988. године, по разматрању Предлога за делегирање шест делегата СО Врњачка Бања у Савет Образовног центра «Слободан Пенезић Крцун» из Врњачке Бање, а на основу чл. 79. Закона о усмереном образовању («Сл. гласник СРС», бр. 14/86) и члана 314. Статута Општине Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 11/84), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДЕЛЕГИРАЊУ ШЕСТ ДЕЛЕГАТА У САВЕТ ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА «СЛОБОДАН ПЕНЕЗИЋ КРЦУН» У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ

I.

У Савет Образовног центра «Слободан Пенезић Крцун» у Врњачкој Бањи као представници друштвено-политичке заједнице делегирају се следећи делегати:

- I. Из већа удруженог рада
 1. Чеперковић Аранђел из Врњачке Бање
 2. Вушовић Пејо из Врњачке Бање
 3. Думановић Мирјана из Врњачке Бање
- II. Из Већа месних заједница
 1. Топличкић Живорад из Врњачке Бање
 2. Гочанин Слободан из Вранеша
 3. Мартачић Борбе из Врњачке Бање

II.

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у «Службеном листу општине Краљево».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 02-38/88-01 од 8. 07. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Станимир Јанковић, с. р.

АКТИ ИЗВРШНОГ САВЕТА

229.

Извршни савет Скупштине општине Врњачка Бања, на седници од 30. 06. 1988. године, на основу чл. 2, 6. и 9. Одлуке о Извршном савету СО Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 6/82), чл. 19. Закона о систему друштвене контроле цена («Сл. лист СФРЈ», бр. 28/87), чл. 14. Закона о друштвеној контроли цена («Сл. гласник СРС», бр. 28/87), чл. 6 ст. 1. Одлуке о друштвеној контроли цена («Сл. лист општине Краљево», бр. 7/85), решење Извршног савета СО Врњачка Бања бр.

38-18/88 од 10. 05. 1988. године, на предлог Међуопштинског завода за цене Краљево, донео је

РЕШЕЊЕ

О ОДРЕБИВАЊУ НАЈВИШЕГ НИВОА ЦЕНА УСЛУГЕ ВОДЕ, КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ИЗНОШЕЊА СМЕЂА

I. Цене воде, канализације и изношења смећа које су образоване са прописима до доношења овог решења, могу се повећати и то:

1. цене воде и канализације
 - за домаћинства — — — — — 67,6%
 - за привреду и остале кориснике — 68,8%
2. Изношење смећа
 - за домаћинства — — — — — 75%
 - за привреду и друге кориснике — 85%

II. Обавезује се Радна организација »Бели извор« из Врњачке Бање да пре почетка примене цена из овог решења, достави ценовник усаглашен са тачком I. овог решења Међуопштинском заводу за цене Краљево ради евидентирања.

III. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. 07. 1988. године, а објавиће се у Службеном листу општине Краљево.

ИЗВРШНИ САВЕТ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 38-543/88 од 30. 06. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
ИЗВРШНОГ САВЕТА
Горољуб Којић, с. р.

230.

Извршни савет Скупштине општине Врњачка Бања, на својој редовној 61-ој седници од 17. 06. 1988. године, по разматрању захтева Вујановић Чедомира, из Краљева, за изградњу спрата и проширења постојеће индивидуалне стамбене зграде на кат. парц. 1016/2 КО Рубинци, а на основу чл. 65. ст. 1. Закона о планирању и уређењу простора («Сл. гласник СРС», бр. 27/85), чл. 3. Одлуке СО Врњачка Бања о утврђивању услова за уређење простора обухваћеног ГУП-ом Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 13/86), чл. 2, 6. и 9. Одлуке о Извршном савету СО Врњачка Бања («Сл. лист општине Краљево», бр. 6/82), а на предлог

Секретаријата за урбанизам и друштвене делатности Комисије за измену детаљних планова од 14. 04. 1988. године, и на основу спроведене јавне расправе у Месној заједници од 3. 04. 1988. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА ИЗГРАДЊУ СПРАТА И ПРОШИРЕЊЕ ПОСТОЈЕЋЕ ИНДИВИДУАЛНЕ СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ НА КАТ. ПАРЦ. БР. 1016/2 КО РУБИНЦИ

I.

УТВРЂУЈУ СЕ услови за уређење простора за изградњу спрата и проширење постојеће индивидуалне стамбене зграде на кат. парц. бр. 1016/2 КО Рубинци, а у свему према елаборату урађеном од стране Секретаријата за урбанизам и друштвене делатности СО Врњачка Бања.

II.

Елаборат услова за уређење простора из става 1. овог Решења, оверен печатом Скупштине општине Врњачка Бања и потписан од стране председника Извршног савета СО Врњачка Бања, чини саставни део овог решења а састоји се из текстуалног и графичког дела:

Текстуални део садржи:

1. Увод
2. Урбанистичке услове
3. Посебне услове

Графички део садржи:

1. Постојеће стање P = 1 : 2500
2. Локацијске услове P = 1 : 2500

III.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном листу Општине Краљево.

ИЗВРШНИ САВЕТ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 350-98/88 од 17. 06. 1988. године

ПРЕДСЕДНИК
ИЗВРШНОГ САВЕТА
Горољуб Којић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна
АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА	
222. ОДЛУКА о организацији општинске управе — — — — —	212
223. ОДЛУКА о измени и допуни Одлуке о општинским порезима грађана, — — —	214
224. ОДЛУКА о укидању Одлуке о ближним условима за обављање одређених привредних делатности самосталним личним радом средствима у својини грађана на територији општине Врњачка Бања, —	214
225. ОДЛУКА о престанку важности Одлуке о пружању услуга смештаја у домаћинствима, — — — — —	214
226. ОДЛУКА о измени Одлуке о образовању и задацима Штаба цивилне заштите општине Врњачка Бања, — — — — —	215
227. РЕШЕЊЕ о измени Решења о именовању команданта, начелника и помоћника на челника Штаба цивилне заштите општине Врњачка Бања, — — — — —	215
228. РЕШЕЊЕ о делегирању шест делегата у Савет Образовног центра «Слободан Пенезић Крцун» у Врњачкој Бањи, — — —	215
АКТИ ИЗВРШНОГ САВЕТА	
229. РЕШЕЊЕ о одређивању највишег нивоа цена услуга воде, канализације и изношења смећа, — — — — —	216
230. РЕШЕЊЕ о утврђивању услова за уређење простора за изградњу спрата и проширене постојеће индивидуалне стамбене зграде на кат. парцели бр. 1016/2 КО Ру Бинци — — — — —	217