



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КРАЉЕВО



«Службени лист општине Краљево» — излази један пут месечно и по потреби. — Огласи по тарифи

КРАЉЕВО  
ГОДИНА XV БРОЈ 6  
25. април 1980. године

Годишња претплата 100 и динара Редакција октобарских жртва  
Телефон: 31-422

107.

На основу члана 205. Статута Општине Краљево («Службени лист општине Краљево», број 4/74 и 2/78) и члана 41. 42. и 46. Закона о заштити од елементарних и других већих непогода («Службени гласник СРС», број 20/77), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, дана 25. априла 1980. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ЗАШТИТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ И ДРУГИХ ВЕЋИХ НЕПОГОДА

#### Члан 1.

Овом Одлуком ближе се регулише заштита људи и материјалних добара од елементарних и других већих непогода (у даљем тексту: елементарне непогоде) на територији Општине Краљево.

#### Члан 2.

Заштита људи и материјалних добара од елементарних непогода на територији општине Краљево врши се у складу са Законом и другим прописима, овом Одлуком и плановима заштите.

#### Члан 3.

Заштита од елементарних непогода у оквиру друштвене самозаштите заснива се на праву и обавези самозаштите и на дужности сваког да другом пружи помоћ у заштити од свих непогода, као и на сарадњи, солидарности и узајамности радних људи и грађана, основних и других организација удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница и друштвено-политичких организација у општини.

#### Члан 4.

Радни људи и грађани, основне организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице, месне заједнице и друштвено-политичке организације дужни су да организују и спроводе мере заштите од елементарних непогода одређених законом, другим прописима, овом Одлуком и плановима заштите.

#### Члан 5.

Заштиту од елементарних непогода у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, месним заједницама и општини, радни људи и грађани организују и припремају у јединствен систем у складу са законом, другим прописима, одредбама ове Одлуке, планова заштите општине и плановима ширих друштвено-политичких заједница.

Радни људи и грађани дужни су да предузимају мере којима се спречава настанак елементарних непогода, да учествују у заштити и да када приметите и сазнају да прети непосредна опасност од елементарних непогода и да је таква непогода

настала, одмах обавесте Општински центар за обавештавање и узбуњивање, Општински штаб цивилне заштите, орган за унутрашње послове, Општински секретаријат за народну одбрану и Штаб територијалне одбране, користећи најпогоднији начин и средства за најбрже обавештавање.

#### Члан 6.

Организације удруженог рада, месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице и општина израђују и подnose планове заштите од елементарних непогода.

Планом заштите од елементарних непогода организација удруженог рада, месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице морају бити усклађени са планом заштите општине.

#### Члан 7.

Планови заштите од елементарних непогода организације удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница, поред елемената предвиђених законом, садрже и мере предвиђене планом заштите од елементарних непогода општине, овом Одлуком и другим прописима.

Организације и заједнице, из става 1. овог члана, на основу својих процена могуће угрожености од елементарних непогода, материјалних и других потреба и могућности, у складу са одговарајућом проценом општине утврђују за које врсте елементарних непогода израђују и доносе своје планове заштите.

#### Члан 8.

План заштите од елементарних непогода општине израђује се у складу са проценом могуће угрожености општине од елементарних непогода, материјалним и другим потребама и могућностима заштите од ових непогода на територији општине.

План из става 1. овог члана садржи следеће међусобно усклађене планове заштите за поједине врсте елементарних непогода, које израђују и то:

1. План заштите од земљотреса — општински орган управе надлежан за послове урбанизма и комунално-стамбене делатности.

2. План заштите од бујица, атмосферских непогода, провала облака, олује и слично, одроњавања и клизања земљишта — општински органи за послове урбанизма, комунално-стамбене делатности и општински орган управе надлежан за послове водопривреде и пољопривреде.

3. План заштите од већих саобраћајних незгода (железнички, друмски и авионски) и оштећења саобраћајница од снежних и других падавина — општински орган управе за унутрашње послове и општински орган управе надлежан за послове урбанизма и комунално-стамбене делатности.

4. План заштите од епидемија, заразних болести, масовног тровања храном, масовних повреда на радном месту и неконтролисаног ослобађања, изливања и растурања штетних гасовитих, течних или чврстих хемијских или радиоактивних материјала и збрињавања повређеног и оболелог стано-

вништва у свим видовима елементарних непогода — општински орган управе надлежан за послове друштвених делатности заједно са Медицинским центром «др Љубинко Борђевић» у Краљеву.

5. План заштите од сточних зараза, биљних болести и штеточина, суше, поплава и нагомилавања леда на водотоцима — општински органи управе надлежни за послове пољопривреде, водoprивреде и ветеринарске инспекције заједно са Ветеринарском станицом у Краљеву.

6. План заштите од пожара и експлозије — општински орган управе надлежан за унутрашње послове.

Извршни савет Скупштине општине може утврдити да се поред чланова из става 2. овог члана израђују планови заштите и за друге елементарне непогоде за које процени да могу наступити и одређује општинске органе управе који ове планове израђују.

Општински органи управе дужни су да плановима заштите од елементарних непогода предвиде учешће организација удруженог рада, које располажу људством, средствима и опремом погодном за извршење задатака заштите и спасавања, као и увођење дежурства у овим организацијама.

#### Члан 9.

Заштитом од елементарних непогода у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама руководи Штаб цивилне заштите, а уколико није образован штаб цивилне заштите, орган којег својим општим актом одреди да организација и заједница.

Заштитом од елементарних непогода на подручју месне заједнице руководи штаб цивилне заштите месне заједнице.

Заштитом од елементарних непогода на територији општине руководи Општински штаб цивилне заштите када елементарна непогода угрожава подручје две или више месних заједница или када су последице таквих размера, где је неопходно учешће јединица цивилне заштите и јединица територијалне одбране.

#### Члан 10.

Општински штаб цивилне заштите и штабови месних заједница и других самоуправних организација и заједница, односно органа којег општим актом одреди организација удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице, уколико није образован штаб цивилне заштите, врше послове у складу са законом, другим прописима и овом Одлуком.

#### Члан 11.

Општински штаб цивилне заштите у заштити од елементарних непогода врши нарочито следеће послове:

1. Прави и остварује увид у организацију и руководи спровођењем мера заштите којима се спречавају, отклањају и ублажавају непосредне последице од елементарних непогода,

2. Руководи општинским јединицама цивилне заштите и спровођењем мера цивилне заштите из надлежности општине,

3. Организује пружање прве медицинске помоћи и прве ветеринарске помоћи, асанацију, спасавање, евакуацију и збрињавање и спровођење других мера заштите од елементарних непогода,

4. Преко средстава јавног информисања преноси одговарајућа обавештења и упозорења,

5. Сарађује са Штабом цивилне заштите Скупштине Међуопштинске регионалне заједнице Краљево, јединицама и установама територијалне одбране и ЈНА у заштити и спасавању становништва и материјалних добара од елементарних непогода.

6. Поставља задатке организацијама удруженог рада и другим организацијама и заједницама за учешће у заштити од елементарних непогода,

7. Врши и друге послове одређене законом, другим прописима и овом Одлуком.

У руковођењу заштитом од елементарних непогода Општински штаб цивилне заштите доноси наредбе и решења.

#### Члан 12.

Општински органи управе у оквиру свог делокруга непосредно предузимају мере заштите од елементарних непогода и дужни су да поступају по његовим упутствима и наређењима.

#### Члан 13.

Радним људима и грађанима који обављају делатности личним радом над средствима у својини грађана, а који су по наређењу надлежног органа учествовали у заштити од елементарних непогода припада накнада личног дохотка уколико то они захтевају у висини просечног личног дохотка оствареног у претходној години, односно у висини зајемченог личног дохотка оствареног на територији општине, уколико је то за њих повољније.

Радним људима и грађанима, који нису у радном односу у смислу става 1 овог члана припада накнада личног дохотка уколико то они захтевају у висини зајемченог личног дохотка оствареног на територији општине.

Накнада из става 1. и 2. овог члана припада лицима ако је учешће у заштити од елементарних непогода трајало преко 6 часова дневно.

Износ дневне накнаде утврђује се тако што се месечни износ подели бројем 26.

#### Члан 14.

Ради ефикаснијег предузимања мера заштите од елементарних непогода и извршавања других задатака утврђених посебним прописима, по потреби уводиће се посебно дежурство у органима, организацијама и службама за које Извршни савет посебним решењем то одреди.

У хитним случајевима решење о увођењу дежурства доноси председник Извршног савета.

Решењем о увођењу дежурства одређује се орган, организација и служба, по потреби одређују лица за дежурство, време трајања дежурства, начин вршења и друга питања у вези са обављањем дежурне службе.

#### Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Општине Краљево».

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 011-8/80  
25. априла 1980. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине Краљево  
др Зарија Мартиновић, с. р.

108.

На основу члана 205. Статута Општине Краљево («Службени лист општине Краљево», број 4/74 и 2/78) и члана 6. Закона о заштити од пожара («Службени гласник СРС», број 9/77), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 25. априла 1980. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПЛАНУ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

##### Члан 1.

Овом одлуком доноси се План заштите од пожара за територију општине Краљево, у тексту који је саставни део ове Одлуке (у даљем тексту: План заштите од пожара).

##### Члан 2.

План заштите од пожара садржи:

1. Анализу стања и процену угрожености,
2. Мере заштите од пожара и унапређење службе,
3. Рекапитулацију мера са динамиком извршења и финансијским показатељима,
4. Оперативни план противпожарне заштите, и
5. Графичку документацију.

##### Члан 3.

Организације удруженог рада, друге организације и заједнице и државни органи, дужни су да своје планове и одговарајуће опште акте о заштити од пожара, усагласе са овим Планом у року од 12 месеци по ступању на снагу Плана заштите од пожара општине Краљево.

##### Члан 4.

Мере заштите од пожара предвиђене овим Планом, Законом о заштити од пожара и другим прописима, дужне су да спроводе све организације удруженог рада, месне заједнице, друге организације и заједнице, државни органи, ватрогасне јединице и грађани.

##### Члан 5.

Мере заштите од пожара (члан 2. тач. 2. ове Одлуке) саставни су део средњорочног плана развоја општине Краљево и реализују се према динамици предвиђеној у члану 2. тач. 3. ове Одлуке.

##### Члан 6.

Усклађивање овог Плана, са плановима заштите од пожара организација удруженог рада, месних заједница, других организација и заједница и државних органа врши се сваке године.

Усклађивање Плана врши посебна стручна комисија коју образује и именује њене чланове — Извршни савет Скупштине општине Краљево. Извршни савет ће повремено информисати Скупштину о насталим променама у Плану заштите до којих је дошло у поступку усклађивања.

##### Члан 7.

План заштите од пожара је поверљиви документ.

##### Члан 8.

За спровођење мера заштите, утврђених Планом заштите од пожара општине Краљево, могу се посебном одлуком прописати права, обавезе и дужности грађана и друштвено-правних лица.

##### Члан 9.

Надзор над спровођењем ове Одлуке и извршење мера заштите од пожара предвиђене Планом заштите од пожара врши Секретаријат за унутрашње послове општине Краљево.

##### Члан 10.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о посебним мерама за заштиту од пожара («Службени лист среза Краљево», број 1/64).

##### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у «Службеном листу општине Краљево».

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 011-9/80  
25. априла 1980. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

109.

На основу члана 205. Статута општине Краљево («Службени лист општине Краљево», број 4/74 и 2/78), члана 216. Закона о народној одбрани («Службени лист СФРЈ», број 22/74), и члана 107. и 110. Закона о општенародној одбрани («Службени гласник СРС», број 27/70 и 53/76), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 25. априла 1980. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ОДРЕБИВАЊУ НАКНАДЕ УЧЕСНИЦИМА ОБУКЕ ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

##### Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ да важи Одлука о одређивању накнаде учесницима обуке за одбрану и заштиту на територији општине Краљево («Службени лист Општине Краљево», број 8/78).

##### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у «Службеном листу Општине Краљево».

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 011-7/80.  
25. априла 1980. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

110.

На основу члана 38. став 3. Закона о планирању и уређењу простора («Службени гласник СРС», број 19/74) и члана 205. Статута општине Краљево («Службени лист Општине Краљево», број 4/74 и 2/78), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 25. априла 1980. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ОДРЕБИВАЊУ ЛОКАЦИЈЕ СА УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА И ЕКОНОМИЈЕ ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА »25. МАЈ« — ООУР »ДРАГОСЛАВ БОГАВАЦ« КРАЉЕВО У МИЛОЧАЈУ

##### Члан 1.

ОДРЕБУЈЕ СЕ локација и урбанистичко технички услови за изградњу објекта и економије Образовног центра »25. мај« — ООУР »Драгослав Богавац« Краљево, на подручју Месне заједнице Лабевни — насељено место Милочаји, на потесу »Милочајско поље — Ада«.

Локација из претходног става граничи се са запада ибарским путем Краљево — Београд, са севера делимично приватним поседом у дужини од 950 м. а делимично путем IV реда Милочај — Поповићи у дужини од 1000 м. са истока атаром села Поповићи и са југа реком Западна Морава, а обухвата следеће кат. парцеле: 1982/2 део, 1983/1, 1990, 1991/1, 1991/2, 1992/1, 1992/2, 1992/3, 1993, 1994/1, 1994/2, 1995, 1996/1, 1996/2, 1997/1, 1997/2, 1998 део, 1999 део, 2000/3 део, 2002 део, 2003 део, 2036 део, 2037, 2038, 2039/1 део, 2039/2 део, 2040 део, 2041/1, 2041/2, 2041/3, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046/1, 2046/2, 2047, 2048, 2049, 2050/1, 2050/4, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057/1, 2066/1, 2067, 2068/1, 2068/3, 2069/1, 2069/2, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074/1, 2074/2, 2074/3, 2075/1, 2075/2, 2075/3, 2076/1, 2076/2, 2076/3, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083/1, 2083/2, 2083/3, 2084, 2085, 2086, 2087/1, 2088/1, 2089, 2098/1, 2099/1, 2100, 2101/1, 2102/1, 2102/3, 2103/1, 2103/3, 2103/4, 2179/1, 2179/2, 2184/1, 2184/2, 2184/3, 2185, 2186/1, 2186/2, 2187, 2188/1, 2188/2, 2188/3, 2189/1, 2189/2, 2189/4, 2189/5, 2348 део, 2439, 2440 део, 2441/1, 2441/2, 2442, 2443 део, 2444/2 део, 2445 део, 2446, 2447 део, 2449 део, 2450/1, 2450/2 део, 2451 део, 2452, 2453/1, 2453/2, 2454/1, 2454/2, 2454/3, 2455/1, 2455/2, 2456, 2457, 2458, 2460, 2461/1, 2461/2, 2461/3, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468/1, 1468/2, 2469/1, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474/1, 2474/2, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480/1, 2480/2, 2480/3, 2481/1, 2481/2, 2481/3, 2482/1, 2482/2, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494/1, 2494/2, 2494/3, 2495/1, 2495/2, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506/1, 2506/2, 2507/1, 2507/2, 2508, 2509, 2510, 2511/1, 2511/2, 2512/1, 2512/2, 2512/3, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2521, 2522, 2523/1, 2523/2, 2523/3, 2524, 2525, 2526, 2527/1, 2527/2, 2528/1, 2528/2, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2537/1, 2537/2, 2538, 2539/1, 2539/2, 2540, 2541/1, 2541/2, 2542/1, 2542/2, 2542/3, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554/1, 2554/2, 2554/3, 2555/1, 2555/2, 2555/3, 2556, 2557/1, 2557/2, 2558, 2559, 2560, 2561/1, 2561/2, 2561/3, 2562/1, 2562/2, 2562/3, 2563, 2564, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570/1, 2570/2, 2571, 2572/1, 2572/2, 2573/1, 2573/2, 2573/3, 2574/1, 2574/2, 2575, 2576/1, 1576/2, 2577/1, 2577/2, 2578, 2579/1, 2579/2, 2580, 2581, 2582/1, 2582/2, 2584, 2585/1, 2585/2, 2585/3, 2586, 2587/1, 2587/2, 2588, 2589/1, 2589/2, 2590, 2591, 2592, 2593, и 2594. све КО Милочаји.

##### Члан 2.

Локација и урбанистичко-технички услови из члана 1. одређују се у свему према елаборату обрађеном од стране Комunalног предузећа »Комуна« — ООУР Завод за урбанизам из Краљева.

##### Члан 3.

Елаборат из члана 2. саставни је део ове Одлуке, оверен печатом Скупштине општине и потписан од стране Председника Скупштине општине, а састоји се из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део садржи:

1. Уводне напомене о локацији,
2. Осврт на избор локације,
3. Урбанистичке аспекте локације,
4. Природно-географске карактеристике,
5. Друштвено-економске категорије локације,
6. Опис детаљне разраде локације.

Графички део садржи:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. План намене површина са широм диспозицијом   | 1:10.000 |
| 2. План просторног односа локације према граду  | 1:20.000 |
| 3. План намене површина у оквиру локације       | 1: 2.500 |
| 4. Регулациони план                             | 1: 1.000 |
| 5. План уређења                                 | 1: 1.000 |
| 6. План категоризације саобраћаја               | 1: 2.500 |
| 7. План саобраћајница                           | 1: 1.000 |
| 8. План водоводне и канализационе мреже         | 1: 1.000 |
| 9. План електроенергетике                       | 1: 1.000 |
| 10. План инвелазије                             | 1: 1.000 |
| 11. План осовинске мреже                        | 1: 1.000 |
| 12. Изглед школског комплекса са западне стране | 1: 250   |

##### Члан 4.

По један примерак комплетног елабората чува се у Секретаријату Скупштине општине Краљево, Општинском секретаријату за урбанизам и комунално-стамбене делатности Општине Краљево и ООУР Завод за урбанизам у Краљеву.

##### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у »Службеном листу општине Краљево«.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 353-189/79.

25. априла 1980. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
др. Зарија Мартиновић, с.

##### III.

На основу члана 205. Статута Општине Краљево («Службени лист Општине Краљево», број 4/74 и 2/78) и члана 38. став 3. Закона о планирању и уређењу простора («Службени гласник СРС», бр. 19/74), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 25. априла 1980. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ОДРЕБИВАЊУ ЛОКАЦИЈЕ СА УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ПОСЛОВНО-СТАМБЕНИ ОБЈЕКАТ ЗДРАВСТВЕНЕ СТАНИЦЕ У ГОДАЧИЦИ

##### Члан 1.

ОДРЕБУЈЕ СЕ локација са урбанистичко-техничким условима за изградњу пословно-стамбеног објекта Здравствене станице на подручју насеље-

ног места и Месне заједнице Годачица у свему према елаборату урађеном од стране ООУР Завод за урбанизам из Краљево.

Објекат из претходног става градиће се на катастарској парцели број 1811/2 КО Годачица, која је у власништву Месне заједнице.

#### Члан 2.

Елаборат локације са урбанистичко - техничким условима из претходног члана, саставни је део ове Одлуке, оверен је печатом Скупштине општине и потписом председника Скупштине, а састоји се из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део садржи:

1. Општи приказ локације,
2. Програмску поставку,
3. Функционалне и физичке карактеристике локације,
4. Приказ инфраструктуре,
5. Опште услове.

Графички део садржи:

	Размера
1. План постојећег стања	1:500
2. Детаљно решење локације	1:500
3. Регулациони план	1:500
4. План саобраћајница са профилима	1:500
5. План нивелације	1:500
6. План уређења слободних површина	1:500
7. План инфраструктуре - водовод и канализација	1:500
8. План инфраструктуре — електроенергетика	1:500
9. Идејно решење - вертикални приказ габарита	1:100
10. Идејно решење - приказ улазне фасаде	1:100

#### Члан 3.

По један примерак елабората чува се у Секретаријату Скупштине општине, Општинском секретаријату за урбанизам и комунално - стамбену делатност Општине Краљево и ООУР Заводу за урбанизам Краљево.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у »Службеном листу Општине Краљево«.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 353-608-79.  
25. априла 1980. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
мр. Зарија Мартиновић, с. р.

112.

На основу члана 205. Статута општине Краљево (»Службени лист општине Краљево«, број 4/74 и 2/78) и члана 25. Закона о планирању и уређењу простора (»Службени гласник СРС«, број 19/74), Скупштина општине Краљево на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 25. априла 1980. године, донела је

#### О Д Л У К У

#### О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ ДЕТАЉНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ЗА ИЗГРАДЊУ ФАБРИКЕ »ЈАСЕН« У КОНАРЕВУ

#### Члан 1.

У Одлуци о усвајању Детаљног урбанистичког плана за изградњу Фабрике »Јасен« у Конареву

(»Службени лист општине Краљево«, број 10/77. и 4/78), после члана 2. додаје се нови члан 2а. који гласи:

#### »Члан 2а.

Урбанистичко-технички услови за изградњу приступног пута и прелаз преко железничке пруге Краљево — Косово Поље, утврђени Елаборатом Детаљног урбанистичког плана из члана 2. ове Одлуке, реализоваће се етапно у три фазе и то:

#### I фаза

— Осавремењавање постојећег приступног пута као привремено решење,

#### II. фаза

— Проширење магистралног коловоза према условима за разврставање саобраћаја и уређење целе зоне раскрснице, и

#### III. фаза

— Изградња објекта — подвожњака испод пружног колосека као трајно решење приступа.

Рок за реализацију све три фазе је 30. јуни 1985. године, а по истеку тог рока забрањује се употреба приступног пута као привременог решења.

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у »Службеном листу Општине Краљево«.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01-Број 353-574/80.  
25. априла 1980. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
мр. Зарија Мартиновић, с. р.

113.

На основу члана 204. Статута општине Краљево (»Службени лист општине Краљево«, број 4/74 и 2/78) и члана 20. Закона о финансирању општих друштвених потреба (»Службени гласник СРС«, бр. 54/77, 11/78 и 40/78), Скупштина општине Краљево на седницама Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, са правом равноправног одлучивања дана 25. априла 1980. године, донела је

#### О Д Л У К У

#### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО ЗА 1979. ГОД.

#### I. ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Завршни рачун општине Краљево за 1979. годину садржи:

— остварене приходе од динара	188.073.785
— распоред прихода од динара	188.064.785
— вишак остварених прихода	9.000

#### Члан 2.

Вишак остварених прихода над расходима у износу од 9.000,00 динара преноси се у буџет наредне године за финансирање расхода.

## Члан 3.

Средства сталне резерве буџета на дан 31. децембра 1979. године, износе 9.274.353,55 динара, од чега 3.000.000,00 динара су средства СРС примљена наменски за отклањање последица од поплава у општини Краљево.

## Члан 4.

Предвиђени и остварени приходи по облицима и врстама, као и предвиђени и извршени расходи по основним наменама, распоредним групама и подгрупама износе, и то:

**П Р Е Г Л Е Д**  
**ИЗВРШЕЊА БИЛАНСНОГ ДЕЛА БУЏЕТА ЗА 1979. ГОД.**

## I. ПРИХОДИ У БИЛАНСУ БУЏЕТА

Подоблика прихода	П р и х о д и	Предвиђ. по буџ.	Предвиђ. по ребал.	Остварено
1	2	3	4	5
<b>I. СРЕДСТВА У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ</b>				
<b>1. Непосредни извор. приходи</b>				
<b>Врста 02 — Порез из л. дохотка</b>				
02-1-1	Порез из л. дохотка радника	49.860.000	60.000.000	58.698.408
02-2-1	Порез из л. д. од сам. обављ. занатске и друге привредне делатности и од ауторских права	3.600.000	2.400.000	4.038.382
02-2-1	Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности	2.500.000	3.700.000	2.499.738
	<b>СВЕГА ВРСТА 02</b>	<b>55.960.000</b>	<b>66.100.000</b>	<b>65.236.528</b>
<b>Врста 03 — Порез на промет производа и услуга у промету и на промет непокретности и права</b>				
03-3-1	Посебан општински порез на промет производа	90.000.000	90.000.000	87.549.254
03-5-1	Посебан општински порез на накнаде за услуге	3.200.000	3.500.000	4.992.897
03-6-1	Порез на промет непокретности и права	6.200.000	7.140.000	8.779.704
	<b>СВЕГА ВРСТА 03</b>	<b>99.400.000</b>	<b>100.640.000</b>	<b>101.321.955</b>
<b>Врста 04 — Порез на приход од имовине, на имовину, од страних лица и остали порези</b>				
04-1-1	Порез на приход од имовине	2.700.000	800.000	1.964.745
04-2-1	Порез на имовину и наслеђа и поклоне	700.000	700.000	654.703
<b>Остали порези</b>				
04-4-1	Порез на укуп. пр. грађана	120.000	20.000	15.332
04-4-2	Порез од игара на срећу	350.000	350.000	355.542
04-4-3	Порез на тер. мот. возила	100.000	30.000	651
04-4-5	Порез од прихода од зграда и на зграде	370.000	370.000	558.762
	<b>СВЕГА ВРСТА 04</b>	<b>4.340.000</b>	<b>2.270.000</b>	<b>3.549.792</b>

1	2	3	4	5
	Врста 05 — Таксе			
05-1	Административне таксе	5.200.000	5.200.000	4.436.335
05-2	Комуналне таксе	7.200.000	7.200.000	5.377.814
05-3	Судске таксе	3.400.000	3.400.000	3.808.985
	<b>СВЕГА ВРСТА 05</b>	<b>15.800.000</b>	<b>15.800.000</b>	<b>13.623.154</b>
	Врста 07 — Приходи од посеб. прописима, приходи органа и организација ДПЗ, приходи по основу инвестиција у привреди и остали приходи			
	Приходи по посебним прописима			
07-1-1	Новчане казне	50.000	70.000	9.950
07-1-2	Сред. добијена од продаје одузетих ствари	50.000	50.000	—
07-1-3	Приходи остварени у пост. утврб. порекла имовине	200.000	200.000	56.668
07-1-4	Разлику у цени по решењу надлежног органа	50.000	50.000	—
07-1-5	Накнада по проп. о експропријацији	—	—	—
07-2-1	Приходи органа и организација ДПЗ	2.640.000	2.640.000	3.128.993
	Остали приходи			
07-4-1	Средства од закупа	—	—	—
07-4-2	Средства од камата	—	—	—
07-4-3	Средства од накнада трошкова спора	—	—	—
07-4-4	Рефундација болничких трошкова	—	—	—
07-4-5	Средства од продаје и преноса права на непокретности које користе органи ДПЗ	—	—	—
07-4-6	Остали општ. приходи	92.000	92.000	64.840
	<b>СВЕГА ВРСТА 07.</b>	<b>3.082.000</b>	<b>3.102.000</b>	<b>3.260.451</b>
	<b>УКУПНИ НЕПОСРЕДНИ ИЗВОРНИ ПРИХОДИ</b>	<b>178.582.000</b>	<b>187.912.000</b>	<b>186.991.780</b>
	2. Примљена трансферна средства позајмице, кредити, ослобођ. и друга сред. текуће године			
	Врста 08 — Трансферна средства од других ДПЗ			

1	2	3	4	5
	Средства из буџета других ДПЗ на финанс. одређених потреба, задатака и послова			
08-3-2	Примљена средства од СРС за финансирање здравствене заштите стоке	480.000	—	—
	<b>СВЕГА ВРСТА 08</b>	<b>480.000</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	Врста 09 — Позајмице, кредити, ослобођења и др. средства текуће године			
	Враћена, издвојена и удружена средства			
09-3-1	Сред. анuitета ОИФ	930.000	930.000	1.000.000
09-3-2	Враћени депозити на непривредне инвестиције	—	100.000	52.338
09-3-3	Остала враћена средства	—	50.000	22.021
09-4-1	Ослобођена средства сталне резерве	—	—	—
	<b>СВЕГА ВРСТА 09.</b>	<b>930.000</b>	<b>1.080.000</b>	<b>1.074.356</b>
	Укупни трансфери, позајмице, кредити и ослобођења кредити и ослобођена средства			
	<b>УКУПНИ ТРАНСФЕРИ</b>	<b>1.410.000</b>	<b>1.080.000</b>	<b>1.074.356</b>
	<b>I. УКУПНА СРЕДСТВА У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ</b>	<b>179.992.000</b>	<b>188.992.000</b>	<b>188.066.136</b>
	<b>II. СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>	<b>7.649</b>
	<b>УКУПНА СРЕДСТВА</b>	<b>180.000.000</b>	<b>189.000.000</b>	<b>188.073.785</b>

## 2. РАСПОРЕД ПРИХОДА У БИЛАНСУ ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА

Распоред група	Општи распоред укупних средства	Предвиђ. по буџ.	Предвиђ. ребалан.	Остварено
1	2	3	4	5
	Основна намена 01 — Рад органа и организација ДПЗ			
01-1	Средства из којих радне заједнице органа стичу доходак	79.152.000	78.882.000	78.868.500
01-2	Материјални трошкови	8.689.000	8.689.000	8.674.137
01-3	Средства за посебне намене	18.854.000	20.879.000	20.028.535
	<b>СВЕГА ОСН. НАМЕНА 01:</b>	<b>106.695.000</b>	<b>108.450.000</b>	<b>107.571.172</b>



1	2	3	4	5
	Основна намена 02 — Народна одбрана и друштв. самозаштита			
02-1	Фонду народне одбране општ.	500.000	1.067.000	1.067.000
	<b>СВЕГА ОСНОВНА НАМЕНА 02</b>	<b>500.000</b>	<b>1.067.000</b>	<b>1.067.000</b>
	Основна намена 03 — Опремање и друге инвестиц. потребе органа			
03-1	Текућа улагања	500.000	923.000	922.631
	<b>СВЕГА ОСНОВНА НАМЕНА 03</b>	<b>500.000</b>	<b>923.000</b>	<b>922.631</b>
	Основна намена 04 — Подстицање развоја привреде и интер- венције у привреди			
04-4	Средства за подстицање развоја привреде и интер- венције у привреди	23.311.000	28.271.000	28.268.627
	<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 04:</b>	<b>23.311.000</b>	<b>28.271.000</b>	<b>28.268.627</b>
	Основна намена 05 — Средства за пренос МРЗ			
05-3	Учешће у финансирању МРЗ	1.410.000	1.410.000	1.410.000
	<b>ОСНОВНА НАМЕНА 05: СВ.</b>	<b>1.410.000</b>	<b>1.410.000</b>	<b>1.410.000</b>
	Основна намена 06 — Обавезе у финансирању друштв. делатности			
06-1	Непосредно финансирање	19.505.000	20.272.000	20.205.987
06-2	Финансирање преко СИЗ-а	1.030.000	791.000	790.298
	<b>СВЕГА ОСН. НАМЕНА 06</b>	<b>20.535.000</b>	<b>21.063.000</b>	<b>20.996.285</b>
	Основна намена 07 — Остале општедруштвене потребе			
07-1	Сред. за рад. месн. заједн.	3.000.000	3.000.000	3.000.000
07-2	Друштвено-политичке и друге организације	6.840.000	7.520.000	7.447.500
07-3	Општа ком. потрошња	8.130.000	7.929.000	7.902.082
	<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 07</b>	<b>17.970.000</b>	<b>18.449.000</b>	<b>18.349.582</b>
	Основна намена 08 — Издавање у резерву ДПЗ			
08-1	Издавање у сталну резерву	2.647.000	2.800.000	2.732.654
08-2	Текућа буџетска резерва	400.000	500.000	414.890
	<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 08</b>	<b>3.047.000</b>	<b>3.300.000</b>	<b>3.147.544</b>

1	2	3	4	5
	Основна намена 09 — Орочена издвојена средства и обавезе из ранијих година			
09-3	Издвојена средства по основу инвестиција	50.000	50.000	—
09-4	Анuitети по домаћим кредитима	1.760.000	1.760.000	1.758.834
	Обавезе из ранијих година	3.750.000	3.785.000	4.253.095
	<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 09</b>	<b>5.560.000</b>	<b>5.595.000</b>	<b>6.011.929</b>
	Основна намена 10 — Друге потребе од интереса за ДПЗ			
10-1	Средства за потребе од општег интереса	472.000	472.000	320.015
	<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 10</b>	<b>472.000</b>	<b>472.000</b>	<b>320.015</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>180.000.000</b>	<b>189.000.000</b>	<b>188.064.785</b>
	<b>III. ОСТВАРЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ОДНОСНО ДЕФИЦИТ ПО ЗАВРШНОМ РАЧУНУ</b>			
	Укупна средства		188.073.785	
	Укупно распоређена		188.064.785	
	Нераспорјеђени приходи		9.000	
	Вишак прихода		9.000	
	<b>IV. РАСПОРЕД ОСТВАРЕНОГ ВИШКА ПРИХОДА</b>			
	Пренето у буџет наредне године		9.000	
	<b>VI. ОБРАЧУН ПРИХОДА ОСТ- ВАРЕНИХ ИЗНАД ВИСИНЕ ДОЗВОЉЕНЕ ЗА ПОТРОШЊУ У 1979. ГОДИНИ</b>			
	Дозвољено за потрошњу у 1979. години из прихода чији се пораст ограничава за намене обухваћене огра- ничењем потрошње		153.860.334	
	Средства остварена у 1979. години из прихода чији пораст се ограничава		144.765.446	
	Средства из прихода чији се пораст ограничава распорјеђена за намене које се не обухватају ограничењем потрошње		38.974.882	

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

## Члан 5.

Приходи општинског буџета у износу од 188.073.785 динара извршени су по носоцима, корисницима и ближим наменама у оквиру општег распореда из члана 4. ове Одлуке и то:

## ПОСЕБНИ ДЕО БУЏЕТА

Број поз.	Под-група	ОСНОВНА И БЛИЖА НАМЕНА	План	И з н о с Извршење	%
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕО I — СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
Основна намена 01 — Рад органа и организација ДПЗ					
Средства за рад радника ссекретаријата Скупштине					
1	01-1-1	— за личне дохотке	1.905.000	1.905.000	100,0
2	01-1-2	— за заједничку потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	61.000	61.000	100,0
3	01-1-3	— за заједничку потрошњу (по споразуму)	20.000	20.000	100,0
Средства за рад функционера Скупштине					
4	01-3-1	— за личне дохотке	1.639.000	1.438.880	87,8
5	01-3-2	— за заједничку потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	26.000	26.000	100,0
6	01-3-3	— за заједничку потрошњу (по споразуму)	10.000	—	—
7	01-3-4	— за путне трошкове и дневнице	70.000	37.375	53,3
Средства за рад Скупштине					
8	01-3-5	— трошкови припреме материјала за Скупштину	550.000	492.681	89,6
9	01-3-3	— трошкови штампања »Делегатских новости«	250.000	147.962	59,2
10	01-3-7	Дневнице и путни трошкови делегата	150.000	139.219	92,8
11	01-3-8	Накнада члановима одбора, ком. и савета	160.000	151.117	94,4
12	01-3-9	Чланарина савез. и удружењима	250.000	242.957	97,2
13	01-3-10	Трошкови конкурса које расписује Скупштина	50.000	18.144	36,3
14	01-3-1	Трошкови набавке публикације и часописа	50.000	33.532	67,1
15	01-3-12	Трошкови избор. делег.	30.000	—	—
16	01-3-13	Трошкови прослава државних празника	900.000	810.971	90,0

1	2	3	4	5	6
17	01-3-14	Трошкови пријема дел. и репрезентације	250.000	214.028	85,6
18	01-3-15	Остали трошкови Скупштине	250.000	180.903	72,4
СВЕГА ОСНОВНА НАМЕНА			6.621.000	5.919.769	89,4
Основна намена 07 — средства за рад месних заједница					
19	07-1-1	— за ред. делатност	1.500.000	1.500.000	100,0
20	07-1-2	— за посебне намене	200.000	200.000	100,0
21	07-1-3	— за рад стр. служ. МЗ	1.300.000	1.300.000	100,0
СВЕГА ОСН. НАМЕНА 07			3.000.000	3.000.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО I			9.621.000	8.919.769	92,7
Основна намена 01 —					
Рад органа и организација ДПЗ					
01-1 Средства за рад радника стручне службе Извршног савета					
22	01-1-1	— за личне дохотке	435.000	435.000	100,0
23	01-1-2	— за зајед. потрошњу (гоп. обр. и год. одм.)	21.000	21.000	100,0
24	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	10.000	10.000	100,0
25	01-2-1	— за материјалне расх.	50.000	35.137	70,3
26	01-3-1	— за лич. дох. стареш. орг.	279.000	279.000	100,0
Средства за рад функционера Извршног савета					
27	01-3-10	— за личне дохотке	370.000	292.296	79,0
28	01-3-2	— за зајед. потрошњу (г. обр. и г. одм.)	26.000	26.000	100,0
29	01-3-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	10.000	—	—
30	01-3-4	— за путне трошкове и дневнице	30.000	16.763	55,9
Сред. за рад Извршног савета					
31	01-1-1	Нераспоређена сред. за рад органа	1.230.000	1.216.500	98,9
32	01-2-2	Инвестиц. одржавање основних средстава	700.000	700.000	100,0
33	01-3-5	Банкарске услуге	250.000	245.415	98,2
34	01-3-6	Куповина и учешће у куповини станова	540.000	535.976	99,3
35	01-3-7	Трошкови пријема дел. и репрезентације	80.000	61.075	76,3
36	01-3-8	Остали трошкови Извршног савета	70.000	49.241	70,3
СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 01			4.101.000	3.923.403	95,7

1	2	3	4	5	6
		Основна намена 02 —			
		Народна одбрана и др. самозаштита			
37	02-1-1	Фонду народне одбране општине	1.067.000	1.067.000	100,0
		<b>СВЕГА ОСН. НАМЕНА 02</b>	<b>1.067.000</b>	<b>1.067.000</b>	<b>100,0</b>
		Основна намена 03 —			
		Опрема и инвестиц. потребе органа			
38	03-1-1	Набавка опреме	850.000	850.000	100,0
39	01-1-2	Адаптац. реконструкц. и изгр. послов. простора	73.000	72.631	99,5
		<b>СВЕГА ОСНОВ. НАМЕНА 03</b>	<b>923.000</b>	<b>922.631</b>	<b>100,0</b>
		Основна намена 04 —			
		Подстицање развоја привреде и интервенције у привреди			
40	04-4-1	Сред. за унап. развоја	2.500.000	2.500.000	100,0
41	04-4-2	Сред. за путну прив.	8.800.000	8.800.000	100,0
42	04-4-3	Учешће у побољшању квалитета туризма	200.000	200.000	100,0
43	04-4-4	Учешће у побољ. квал. тур у Матарушкој Бањи	500.000	500.000	100,0
44	04-4-5	Учешће у побољ. квал. тур. у Бог. Бањи	150.000	150.000	100,0
46	04-4-7	Интервен. у шумарству	—	—	—
47	04-4-8	Интервен. у пољоп.	190.000	189.500	99,7
48	04-4-9	Учешће у формирању фонда робних резерви	—	—	—
49	04-4-10	Средства за такмич. за високе прин. у по- љопривреди	250.000	250.000	100,0
50	04-4-11	Бенефицир. камата за објекте у туризму	545.000	544.630	100,0
51	04-5-1	Трошкови извршења за- кон. обав. у пољоп.	—	—	—
52	04-5-2	Интервенција у сточ.	350.000	350.000	100,0
53	04-5-3	Покриће губ. »7. јули«	81.000	81.000	100,0
53a	04-5-4	ООУР »Чистоћа« за опрему	850.000	850.000	100,0
		<b>Свега основ. намена 04</b>	<b>28.271.000</b>	<b>28.268.627</b>	<b>100,0</b>
		Основна намена 05 —			
		сред. за пренос др. ДПЗ и МРЗ			
54	05-3-3	Учешће у финан. МРЗ-а	1.410.000	1.410.000	100,0
		<b>Свега основ. намена 05</b>	<b>1.410.000</b>	<b>1.410.000</b>	<b>100,0</b>

1	2	3	4	5	6
		Основна намена 06 —			
		Обавезе у финансирању друштвене делатности			
		Непосредно финансирање из буџета			
55	06-1-1-1	Сред. за рад факултета у Краљеву	2.300.000	2.296.350	99,8
56	06-1-1-2	Сред. за рад осталих факултета	—	—	—
57	06-1-1-3	Учешће у финансирању реконструкције и изградње школа	3.500.000	3.500.000	100,0
58	06-1-1-4	Средства за стипендирање и кредитирање	2.300.000	2.300.000	100,0
59	06-1-6-1	Помоћ породицама чији се храниоци налазе у ЈНА	580.000	572.223	98,7
60	06-1-6-2	Накнаде за локални превоз	273.000	272.177	99,7
61	06-1-6-3	Покриће губитка »Зашт. радионице«	—	—	—
62	06-1-6-4	Допун. матер. обезбеђ. учесника НОР-а	650.000	643.000	98,9
63	06-1-8-1	Накнада трошкова леч. неосигураних лица	270.000	269.265	99,7
64	06-1-8-2	Трошкови здравствене заштите неосигураних и делимично осигураних лица	6.155.000	6.154.767	100,0
65	06-1-8-3	Накнада комисија за утврђивање смртности	156.000	155.995	100,0
66	06-1-8-4	Трошкови финансирања превентивне здрав. заш.	88.000	87.500	99,4
67	06-1-8-5	Трошкови анализе узр.	350.000	304.710	87,1
68	06-1-8-6	Трошкови наставе одељ. усмереног образовања у Ушћу	100.000	100.000	100,0
69	06-1-10-1	Учешће у финансирању »Ибарских новости« — редовна делатност	3.400.000	3.400.000	100,0
70	06-1-10-2	Учешће у финансирању »Ибар. новости« — сред. зајед. потрошње	150.000	150.000	100,0
		Финансирања преко СИЗ-а			
71	06-2-1	Учешће у финансирању Машинског факултета	—	—	—
72	06-2-3	СИЗ-у културе архив. грађа НОР-а	25.000	25.000	100,0
73	06-2-4	СИЗ-у физичке културе — анунтети	766.000	765.298	99,9
		<b>СВЕГА основ. намена 06</b>	<b>21.063.000</b>	<b>20.996.285</b>	<b>99,7</b>

1	2	3	4	5	6
		Основна намена 07 — Остале опште друштвене потребе Друштвено - полит. и друштвене организације			
74	07-2-1	Општ. конф. ССРН	2.100.000	2.100.000	100,0
75	07-2-2	Општ. одбор СУБ НОР-а	580.000	580.000	100,0
76	07-2-3	Општин. конф. ССОС	1.500.000	1.500.000	100,0
77	07-2-4	Општин. одб. СРВС	395.000	395.000	100,0
78	07-2-5	Марксистички центар	150.000	150.000	100,0
79	07-2-6	Општ. одб. Црвен. крста	470.000	470.000	100,0
80	07-2-7	Опш. туристич. савез	220.000	220.000	100,0
81	07-2-8	Општ. ватрог. савез	90.000	90.000	100,0
82	07-2-9	Општ. одб. сав. слепих	210.000	210.000	100,0
83	07-2-10	Општ. одб. савеза глувих	210.000	210.000	100,0
84	07-2-11	Удружења носилаца »Албан. споменице«	45.000	45.000	100,0
85	07-2-12	Општ. веће Нар. технике	50.000	550.000	100,0
86	07-2-13	Општ. одбор извиђача	50.000	50.000	100,0
87	07-2-14	Општ. феријални савез	50.000	50.000	100,0
88	07-2-15	Зај. удруж. риболоваца	50.000	50.000	100,0
89	07-2-16	Добровољ. ватрог. друш.	300.000	300.000	100,0
90	07-2-17	Остале орган. и удруж.	400.000	327.500	81,8
90а	07-2-18	ОК »Рибница«	100.000	100.000	100,0
90б	07-2-19	КК »Слога«	50.000	50.000	100,0
		Општа комунална потрошња			
91	07-3-1	Уређење гробља и подизање спом. обележја	—	—	—
92	07-3-2	Трошкови одржавања гробља и спомен-обележ.	60.000	56.777	94,5
93	07-3-3	Трошкови одржавања и из. Спомен - парка	1.000.000	1.000.000	100,0
94	07-3-4	Трошкови јавне расвете	4.030.000	4.022.772	99,8
95	07-3-5	Трошкови одржавања чист. у Краљеву	2.500.000	2.500.000	100,0
96	07-3-6	Трошкови одржавања чист. у Ушћу	135.000	135.000	50,0
97	07-3-7	Трошкови одржавања чистоће у Студеници	50.000	50.000	100,0
98	07-3-8	Трошкови уништавања паса лугалица	120.000	104.300	86,9
99	07-3-9	Трошкови сузбијања бесправне градње	34.000	33.233	97,7
100	07-3-10	Обележавање улица у граду	—	—	—
		Свега основ. намена 07	15.449.000	15.349.582	99,4

1	2	3	4	5	6
		Основна намена 08 —			
		Издавање у резерву ДПЗ			
101	08-1-1	Издавање у сталну резерву буџета	2.800.000	2.732.654	97,6
102	08-2-1	Текућа буџ. резерва	500.000	414.890	83,0
		Свега основ. намена 08	3.300.000	3.147.544	95,4
		Основна намена 09 —			
		Орочена, издвојена сред. и обав. из ранијих год.			
103	09-3-1	Издавање сред. по основу инвестиција	50.000	—	—
104	09-4-1	Ануитети по домаћим кредитима	1.760.000	1.758.834	100,0
105	09-4-4	Обавеза из ранијих година	3.785.000	4.253.095	112,4
		Свега осн. намена 09	5.595.000	6.011.020	107,5
		Основна намена 10 — Друге потребе друш. политичке заједнице			
106	10-1-1	Учешће у финансирању струч. и научних дела	—	—	—
107	10-2-1	Фин. израд. прост. и урб. плана	200.000	116.000	58,0
108	10-3-1	Накнада за експроприс. имовину за опште потребе	272.000	204.015	75,0
109	10-4-1	Нак. за екс. им. за СП. парк	—	—	—
		Свега основ. намена 10	472.000	320.015	67,8
		СВЕГА РАЗДЕО II	81.651.000	81.417.016	99,7
		СВЕГА РАЗДЕО I + II	91.272.000	90.336.785	99,0
		РАЗДЕО III — Општински јавни правобранилац самоуправљања			
		Основна намена 01 —			
		Сред. за рад органа			
110	01-1-1	— за лич. дох. радн.	286.000	286.000	100,0
111	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	16.000	16.000	100,0
112	01-1-3	— за зај. потрошњу (по споразуму)	10.000	10.000	100,0
113	01-2-1	за матер. расходе	30.000	30.000	100,0
114	01-3-1	— за л. д. функционера	284.000	284.000	100,0
		СВЕГА РАЗДЕО III	626.000	626.000	100,0



1	2	3	4	5	6
РАЗДЕО IV — Секретаријат за народну одбрану					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
115	01-1-1	— за лич. дох. радника	2.829.000	2.829.000	100,0
116	01-1-2	— за зај. потрошњу (топ. обр. и год. од.)	126.000	126.000	100,0
117	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	50.000	50.000	100,0
118	01-2-1	— за матер. расходе	117.000	177.000	100,0
119	01-3-1	— за л. д. функционера	281.000	281.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО IV			3.463.000	3.463.000	100,0
РАЗДЕО V — ШТАБ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ОДБРАНЕ					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
120	01-1-1	— за л. д. радника	590.000	590.000	100,0
121	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	31.000	31.000	100,0
122	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	—	—	—
123	01-2-1	— за мат. расходе	40.000	40.000	100,0
124	01-3-1	— за л. д. функционера	254.000	254.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО V			915.000	915.000	100,0
РАЗДЕО VI — МЕБУОПШТИНСКИ СУП					
Основна намена 01 —					
Средства за рад органа					
125	01-1-1	— за л. д. радника	27.971.000	27.971.000	100,0
126	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	1.563.000	1.563.000	100,0
127	01-1-3	— за зај. потрош. (по споразуму)	—	—	—
128	01-1-4	— за зај. потрош. (стамб. изград.)	301.000	301.000	100,0
129	01-2-1	— за мат. расходе	1.367.000	1.367.000	100,0
130	01-3-1	за л. д. функционера	—	—	—
131	01-3-2	— за посебне намене	300.000	300.000	100,0
131a	01-3-3	— за модерниз. службе	2.000.000	2.000.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО VI			33.502.000	33.502.000	100,0

1	2	3	4	5	6
РАЗДЕО VII —					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
132	01-1-1	— за л. д. радника	2.957.000	2.957.000	100,0
133	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	120.000	120.000	100,0
134	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	50.000	50.000	100,0
135	01-2-1	— за мат. расходе	374.000	374.000	100,0
136	01-3-1	— за л. д. функционера	811.000	811.000	100,0
137	01-3-2	— за послове испитив. порекла имовине и самовласна заузећа	253.000	253.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО VII			4.665.000	4.565.000	100,0
РАЗДЕО VIII —					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВ. И ДРУШТВ. ПЛАНИРАЊЕ					
Основна намена 01 —					
Средства за рад органа					
138	01-1-1	— за личне дох. радн.	5.281.000	5.281.000	100,0
139	01-1-2	— за зај. потрошњу (топ. обр. и г. одмор)	195.000	195.000	100,0
140	01-1-3	— за зајед. потрош. (по споразуму)	30.000	30.000	100,0
141	01-2-1	— за мат. расходе	449.000	449.000	100,0
142	01-3-1	— за л. д. функционера	249.000	249.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО VIII			6.204.000	6.204.000	100,0
РАЗДЕО IX —					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
143	01-1-1	— за л. д. радника	2.718.000	2.718.000	100,0
144	01-1-2	— за зај. потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	116.000	116.000	100,0
145	01-1-3	— за зај. потрошњу (по споразуму)	30.000	30.000	100,0
146	01-2-1	— за матер. расходе	140.000	140.000	100,0
147	01-3-1	— за л. д. функционера	273.000	273.000	100,0
148	01-3-2	— за трошкове израд. урб. услова	—	—	—
СВЕГА РАЗДЕО IX			3.277.000	3.277.000	100,0

1	2	3	4	5	6
РАЗДЕО X —					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
149	01-1-1	— за л. д. радника	2.804.000	2.804.000	100,0
150	01-1-2	— за зај. потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	105.000	105.000	100,0
151	01-1-3	— за зај. потрошњу (по споразуму)	20.000	20.000	100,0
152	01-2-1	— за мат. расходе	160.000	160.000	100,0
153	01-3-1	— за л. д. функционера	266.000	266.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО X			3.355.000	3.355.000	100,0
РАЗДЕО XI —					
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ					
154	01-1-1	— за л. д. радника	11.082.000	11.082.000	100,0
155	01-1-2	— за заједн. потрошњу (топ. об. и г. одм.)	645.000	645.000	100,0
156	01-1-3	— за зај. потрошњу (по споразуму)	200.000	200.000	100,0
157	01-2-1	— за мат. расходе	1.400.000	1.400.000	100,0
158	01-2-3	— трошкови одржавања зграде, струје, ПТТ, грејања и чистоће	1.900.000	1.900.000	100,0
159	01-3-1	— за л. д. функционера	273.000	273.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО XI			15.500.000	15.500.000	100,0
РАЗДЕО XII — ГЕОДЕТСКА УПРАВА					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
160	01-1-1	— за л. д. радника	4.481.000	4.481.000	100,0
161	01-1-2	— за зај. потрошњу (топ. об. и г. одмор)	197.000	197.000	100,0
162	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	50.000	50.000	100,0
163	01-2-1	— за мат. расходе	852.000	852.000	100,0
164	01-3-1	— за л. д. функционера	248.000	248.000	100,0
165	01-3-2	— за трошкове премера и катастра	100.000	100.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО XII			5.928.000	5.928.000	100,0

1	2	3	4	5	6
166	01-1-1	— за л. д. радника	1.632.000	1.632.000	100,0
167	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	81.000	81.000	100,0
168	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	20.000	20.000	100,0
169	01-2-1	— за мат. расходе	121.000	121.000	100,0
170	01-3-1	— за л. д. функционера	244.000	244.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО XIII			2.098.000	2.098.000	100,0
РАЗДЕО XIV — ОПШТИНСКИ СУД					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
171	01-1-1	— за л. д. радника	6.812.000	6.812.000	100,0
172	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и год. одм.)	438.000	438.000	100,0
173	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	50.000	50.000	100,0
174	01-2-1	— за мат. расходе	706.000	706.000	100,0
175	01-3-1	— за л. д. функционера	5.167.000	5.167.000	100,0
176	01-3-2	— за трошк. истражног и крив. поступка	1.501.000	1.501.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО XIV			14.674.000	14.674.000	100,0
РАЗДЕО XV ОПШТИНСКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
177	01-1-1	— за л. д. радника	547.000	547.000	100,0
178	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	55.000	55.000	100,0
179	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	20.000	20.000	100,0
180	01-2-1	— за мат. расходе	203.000	203.000	100,0
181	01-3-1	— за л. д. функционера	1.551.000	1.551.000	100,0
182	01-3-2	— за трошкове функцион. Тужилаштва	148.000	148.000	100,0
СВЕГА РАЗДЕО XV			2.524.000	2.524.000	100,0

1	2	3	4	5	6
<b>РАЗДЕО XVI — ОПШТИНСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ</b>					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
183	01-1-1	— за л. д. радника	315.000	315.000	100,0
184	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. об. и г. одм.)	16.000	16.000	100,0
185	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	10.000	10.000	100,0
186	01-2-1	— за мат. расходе	20.000	20.000	100,0
<b>СВЕГА РАЗДЕО XVI</b>			<b>627.000</b>	<b>627.000</b>	<b>100,0</b>
<b>РАЗДЕО XVII ОПШТИНСКИ ЗАТВОР</b>					
Основна намена 01 —					
Сред. за рад органа					
188	01-1-1	— за л. д. радника	300.000	300.000	100,0
189	01-1-2	— за зајед. потрошњу (топ. обр. и г. одм.)	50.000	50.000	100,0
190	01-1-3	— за зајед. потрошњу (по споразуму)	—	—	—
191	01-2-1	— за мат. расходе	—	—	—
192	01-3-1	— за л. д. функционера	—	—	—
193	01-3-2-	— за трошкове смештаја и исхрану затвореника	120.000	120.000	100,0
<b>СВЕГА РАЗДЕО XVII</b>			<b>470.000</b>	<b>470.000</b>	<b>100,0</b>
<b>УКУПНО РАЗДЕО III — XVII</b>			<b>97.728.000</b>	<b>97.728.000</b>	<b>100,0</b>
<b>УКУПНО РАЗДЕО I + II</b>			<b>91.272.000</b>	<b>90.336.785</b>	<b>99,0</b>
<b>УКУПНО РАС. БУЏЕТА</b>			<b>189.000.000</b>	<b>188.064.785</b>	<b>99,5</b>

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у »Службеном листу Општине Краљево«.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

01 — Број 417-2/80  
25. 04. 1980. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
Скупштине општине Краљево,  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**  
Већа удруженог рада  
Момир Штавланин, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**  
Друштвено-политич. већа,  
мр Томислав Николић, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**  
Већа месних заједница,  
Драгослав Дугалић, с. р.

114.

На основу члана 204. Статута Општине Краљево («Службени лист Општине Краљево», број 4/74 и 2/78), члана 63. став. 2. Закона о финансирању опште друштвених потреба («Службени гласник СРС», број 54/77, 11/78, 50/78), члана 34. Закона о шумама («Службени гласник СРС», број 19/74, 54/75, 21/76 и 14/77).

Скупштина општине Краљево на седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, са правом равноправног одлучивања, дана 25. априла 1980. године, донела је

**О Д Л У К У****О ПРОГРАМУ ИЗРАДЕ ШУМСКОПРИВРЕДНЕ ОСНОВЕ ЗА ШУМЕ НА КОЈЕ ПОСТОЈИ ПРАВО СВОЈИНЕ**

## Члан 1.

Доноси се Програм о изради шумскопривредне основе за шуме на које постоји право својине на територији Општине Краљево.

## Члан 2.

Средства за израду шумскопривредне основе из члана 1. ове Одлуке обезбедиће се из буџета Општине — „средства за унапређење развоја“, а приходи који се остваре по основу накнаде за израду шумскопривредне основе од стране сопственика шума наплатиће се у корист ових средстава.

## Члан 3.

Рок за израду шумскопривредне основе из члана 1. ове Одлуке је 28. фебруар 1981. године.

## Члан 4.

О извршењу ове Одлуке стараће се Извршни савет Скупштине општине Краљево.

## Члан 5.

Саставни део ове Одлуке чини Програм из члана 1. ове одлуке.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Краљево“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО**

01 — Број 322-14/80  
25. априла 1980. године

**ПРЕДСЕДНИК**

Скупштине општине Краљево,  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**

Већа удруженог рада, Друштвено-политич. већа,  
Момир Штављанин, с. р. мр Томислав Николић, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**

Већа месних заједница,  
Драгослав Дугалић, с. р.

115.

На основу члана 202. Статута општине Краљево («Службени лист Општине Краљево», број 4/74 и 2/78), члана 31. став. 2. Закона о заштити биља од болести и штеточина («Службени гласник СРС», број 28/77) Скупштина општине Краљево на седници Већа удруженог рада и Већа месних заједница са правом равноправног одлучивања, дана 25. април 1980. године, донела је

**О Д Л У К У****О ВИСИНИ НАКНАДЕ И О ТРОШКОВИМА ОБАВЕЗНОГ ЗДРАВСТВЕНОГ ПРЕГЛЕДА БИЉА У УНУТРАШЊЕМ ПРОМЕТУ**

## Члан 1.

За вршење обавезног здравственог прегледа биља у унутрашњем промету, плаћа се накнада и то:

1. За вагонске и камионске пошиљке и за пошиљке у категоријама, до 10. тона по 120,00 динара, а за сваку даљу тону, односно започету тону у пошиљци преко 10. вагона, још по 8,00 динара;

2. За денчане пошиљке до 3 колета 100,00 динара, а преко тих колета за свако наредно колето још по 6,00 динара;

3. За пошиљке дрвета (трупци, резана граба, јамско дрво, разне врсте прерађевина од дрвета и др.) 5,00 динара за сваки кубни метар, а за пошиљке целулозног и огревног дрвета по 4,00 динара за сваки просторни кубни метар;

4. За поштанске пошиљке до 10. килограма по 20,00 динара, а за сваких даље започетих 10. килограма, још по 4,00 динара;

5. За пошиљке које путници и особље превозних средстава носе са собом до 10. колетама у износу од 25,00 динара, а за сваких даљих започетих 10. килограма по 10,00 динара;

6. Ако пошиљалац тражи преглед амбалаже, за робу која не подлеже обавезном здравственом прегледу плаћа накнаду као за вагонску и камионску пошиљку.

## Члан 2.

Накнада за обавезни здравствени преглед семена и садног материјала увећава се са 50% од накнаде одређене чл. 1. ст. 1. тачке 1. до 5. ове Одлуке.

## Члан 3.

Ако пошиљалац благовремено не припреми робу за обавезни здравствени преглед, а позове надлежног инспектора да то уради и инспектор изађе на лицу места утовара у одређено време, пошиљалац је дужан да на име данубе инспектора исплати 100,00 динара по једном часу чекања.

Средства остварена по основу из претходног става приход су Општинског органа управе надлежног за послове пољопривреде и шумарства.

## Члан 4.

Приходи који се остварују у вршењу обавезног здравственог прегледа у унутрашњем промету, уплаћују се у буџет Општине.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Општине Краљево».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО**

Број 321-2/80-01

Дана 25. април 1980. године

**ПРЕДСЕДНИК**

Скупштине општине Краљево,  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

**ПРЕДСЕДНИК**

Већа месних заједница, Већа удруженог рада,  
Драгослав Дугалић, с. р. Момир Штављанин, с. р.

116.

На основу члана 202. Статута општине Краљево («Службени лист општине Краљево» број 4/74 и 2/78), члана 5. Закона о остваривању посебног друштвеног интереса у области комуналних делатности («Службени гласник СРС», број 51/75 и 9/80), и члана 11. став 3. члана 46. став 2. члана 48. члана 49. став 2. и члана 59. Закона о превозу у друмском саобраћају («Службени гласник СРС» број 49/74, 6/77 и 1/80),

Скупштина општине Краљево на седници Већа удруженог рада и Већа месних заједница са правом равноправног одлучивања, одржана 25. априла 1980. године, донела је

## О Д Л У К У

### О УРЕБЕЊУ ЛОКАЛНОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА И ПРЕВОЗА КОГА ВРШЕ ГРАБАНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

#### I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком прописује се организација и уређење локалног линијског превоза и превоза кога врше грабани на територији општине Краљево.

##### Члан 2.

Превоз лица и ствари моторним возилима у локалном линијском саобраћају (градском и приградском) могу вршити организације удруженог рада које у предмету свог пословања имају вршење јавног превоза под условима утврђеним законом и прописима донесеним на основу закона и овом Одлуком.

Јавни превоз путника и ствари возилима могу вршити и грабани под условима утврђеним законом и овом Одлуком.

#### II. ЛОКАЛНИ ЛИНИЈСКИ САОБРАЋАЈ

##### Члан 3.

Превоз лица и ствари моторним возилима у локалном линијском (градском и приградском саобраћају) у даљем тексту: (локални саобраћај) врши се по реду вожње, цени превоза и другим условима превоза који се унапред утврђују.

Локални линијски саобраћај обавља се аутобусима и другим моторним возилима намењеним за ту врсту превоза.

Возила из претходног става морају испуњавати прописане техничке услове о исправности возила као и услове прописане овом Одлуком.

##### Члан 4.

Моторна возила у локалном саобраћају морају бити једнообразно и уредно обојена, чиста и проветрена при укључивању на линију.

У зимском периоду, у дане када је спољна температура нижа од минус 5° Ц, возило пре изласка на одржавање линије мора бити загрејано а у току рада нормално загревано.

За време стајања на почетној и крајној станици а пре уласка путника у возило, посада возила је дужна да прегледа возило, утврди и обезбеди услове за нормално вршење јавног превоза.

##### Члан 5.

На возилима у локалном саобраћају морају бити обележена врата за улаз и излаз путника.

На предњем делу (челу) возила обавезно се поставља исписан смер кретања и број линије.

На прозору поред улазних врата поставља се исписана ознака броја линије и крајње станице у смеру вожње а на бочним странама ознака — фирма саобраћајног предузећа и гаражни број возила.

Када возило не врши редован превоз или не прима путнике, на предњем делу (челу) возила ставља се одговарајући натпис (гаража и слично).

##### Члан 6.

У локалном саобраћају свако возило мора имати противпожарни апарат, приручну апотеку — по стандарду, корпе за отпатке, важније одредбе о реду у возилу, Правилник о раду чланова посаде, ред вожње са ценовником и путне исправе.

Рекламе и други натписи у возилу не могу се поставити тако да заклањају службене ознаке и натписе.

##### Члан 7.

Сталне линије у локалном саобраћају отварају се у складу са плановима развоја града, урбано-комуналне изградње и развоја градског и приградског саобраћаја.

Сталне линије отвара и укида превозник уз претходно прибављано мишљење Извршног савета.

Извршни савет може предложити саобраћајном предузећу (превознику) отварање нових линија и полазака ако су за то обезбеђени експлоатационо-технички и економски услови, и на предлог месних заједница.

##### Члан 8.

Простор — место за станице и стајалишта на сталним линијама одређује орган управе надлежан за послове саобраћаја по поступку прописаном Законом уз претходно мишљење превозника.

Средства за изградњу и уређење станица и стајалишта обезбеђују се на основу посебног споразума закљученог између заинтересованих органа, организације и заједница.

Станице и стајалишта морају бити уређена и обележена станичним ознакама.

Станичне ознаке садрже: фирму саобраћајног предузећа, назив линије и број линије.

О одржавању станице и стајалишта стара се саобраћајно предузеће (превозник).

##### Члан 9.

Превоз у локалном линијском саобраћају на сталној линији врши се по унапред утврђеном реду вожње.

Ред вожње утврђује саобраћајно предузеће, односно превозник.

Пре утврђивања реда вожње у локалном саобраћају на сталним линијама, предузеће за саобраћај је дужно да месним заједницама и заинтересованим радним организацијама достави нацрт реда вожње ради информисања стављања предлога, примедби и сугестија.

Ред вожње мора бити утврђен тако да придржавајући се услова утврђених прописима о безбедности саобраћаја, осигурава уредан и нормалан ток саобраћаја.

Ред вожње садржи релацију на којој се обавља линијски саобраћај, назив и број линије, редослед станица, време поласка и доласка на сваку станицу и рок важења реда вожње.

##### Члан 10.

Превоз у локалном саобраћају превозник може отпочети тек пошто ред вожње региструје код органа управе надлежног за послове саобраћаја.

Регистрација реда вожње у локалном превозу врши се уписом у регистар реда вожње.

#### Члан 11.

За превоз путника у локалном линијском саобраћају на одређеним релацијама, превозник може укључити већи број возила ако за то постоји оправдана потреба.

#### Члан 12.

Превоз у локалном линијском саобраћају на одређеној релацији може се привремено обуставити или линије скратити у случају више силе и другим ванредним случајевима који превознику онемогућавају превоз док те сметње постоје.

Превозник (саобраћајно предузеће) је дужно о овоме да обавести саобраћајног инспектора, као и грађане путем средстава јавних информација одмах од момента настанка сметње.

Саобраћајни инспектор ће по пријему обавештења из претходног става утврдити (непосредно или посредно) постојање сметње која онемогућава обављање превоза и дати сагласност за привремену обуставу превоза или наложити превознику да настави са превозом.

#### Члан 13.

Накнаду за превоз и друге услове превоза утврђује саобраћајно предузеће (превозник) у складу са постојећим прописима.

#### Члан 14.

Возило се обавезно зауставља на свим станицама регистрованим по реду вожње.

Пре заустављања возила на станици кондуктер објављује назив станице.

Ако у возилу нема слободних места, посада возила је дужна да истакне објаву да возило »попуњено« или да то гласно објави.

#### Члан 15.

На стајалиштима »по потреби« возило се зауставља само ако за то има потребе.

Путници који желе да на стајалишту изађу из возила обавештавају о томе посаду возила, а путници који желе да уђу у возило дају знак возачу дизањем руке.

#### Члан 16.

Сигнале за полазак и заустављање возила даје кондуктер у возилу где посаду сачињава возач и кондуктер.

Врата возила отвара и затвара само посада возила.

#### Члан 17.

Путници се укрцавају у возило на врата обележена за улаз, а искрцавају се на врата обележена за излаз.

У случају већег броја путника на станицама и стајалиштима инвалиди са телесним оштећењима, трудне жене, лица са децом до 5 година старости и саобраћајни инспектори, милиционери у униформи, као и лица са специјалним овлашћењем саобраћајног предузећа могу улазити на излазна врата.

#### Члан 18.

При укрцавању у возило путник је дужан да се снабде одговарајућом возном исправом или уколико је корисник претплатне карте да исту поништи за одговарајућу вожњу, дајући је на увид возном особљу.

На захтев овлашћених лица путник је дужан да покаже возну исправу — карту.

#### Члан 19.

Путник у возилу може унети ручни пртљак, склопљена спортска дечја колица, ловачку или спортску пушку и печачки прибор у фотроли.

#### Члан 20.

Путник у возилу може заузети само једно место.

Задржавање на платформи дозвољено је само ако у унутрашњости возила нема места.

#### Члан 21.

Превозник је дужан да прими на превоз свако лице које испуњава услове за превоз у границама расположивих места у возилу.

У линијском саобраћају саобраћајно предузеће је дужно да обезбеди, поред превоза путника и превоз ручног пртљага истовремено када се вози и путник, ако се пртљак може лако унети у возило.

Шта се сматра ручним пртљагом и за који пртљак се плаћа, односно не плаћа посебна накнада за превоз, утврђује саобраћајно предузеће.

#### Члан 22.

У случају прекида саобраћаја или квара возила, путници могу изаћи на месту заустављања, под условом да не угрожавају саобраћај.

Путници који су изашли због квара возила, могу истим возним исправама наставити вожњу другим возилом саобраћајног предузећа које је носиоца линије.

#### Члан 23.

Превозник у линијском саобраћају дужан је издати возну исправу на основу које путник стиче право на превоз и исправу за превоз пртљага, уколико се плаћа посебна накнада.

Издавање возних исправа и исправа за превоз ручног пртљага врши се на станицама, стајалиштима и у возилима.

Путници су дужни да покажу возну карту односно исправу за превоз ручног пртљага када то захтева овлашћено лице.

Путник затечен без возне карте у аутобусу дужан је на захтев овлашћеног лица превозника, платити новчану накнаду возне карте и износ посебне новчане надокнаде у висини коју прописује својом одлуком орган управљања превозника.

Путник који одбије да плати новчане износе из претходног става, дужан је да овлашћеном лицу саобраћајног предузећа пружи тачне податке о свом идентитету.

#### Члан 24.

Кондуктер не сме давати знак за полазак пре него што се утврди да су улазна и излазна врата на возилу затворена, односно да су у њега ушли и изашли путници.

Возач креће возилом на знак кондуктера, пошто се увери да су врата на возилу затворена.

Док је возило у покрету врата морају бити затворена.

Возач не сме напустити возило док не прекине рад мотора и не изврши безбедно кочење.

Возач и кондуктер не смеју истовремено напустити возило док се у њему налазе путници или њихове ствари.



Уколико возило ради без кондуктера све обавезе из овог члана односе се на возача.

#### Члан 25.

Путници који оштете или задрљају возило дужни су да штету надокнаде по ценовнику превозника (предузећа). Ако путник одбије да плати накнаду, дужан је да посади возила пружи тачне податке о свом идентитету.

#### Члан 26.

Ствари нађене у возилу и на станици предају се посади возила односно станичном особљу.

За нађене ствари налазачу се издаје потврда са знаком броја возила, време налажења и кратак опис нађене ствари.

Уколико се власник нађене ствари не пронађе за време вожње, посада возила ће исте предати предузећу одмах по завршетку службе.

Саобраћајно предузеће, као превозник, дужно је да са нађеним стварима поступа у складу са упутством о поступку са нађеним стварима («Службени лист СФРЈ», број 93/49 и 52/57).

#### Члан 27.

Посада возила дужна је да за време рада носи службено одело и да се према путницима опходи са пажњом и предусретљивошћу.

Изузетно, службено одело за време рада не мора носити контролно особље, ако за то има посебно овлашћење надлежног руководиоца саобраћајног предузећа, у циљу ефикаснијег извршавања задатака.

#### Члан 28.

Забрањено је:

1. Улазити у возило јавног саобраћаја у напитом стању,
2. Уводити у возило животиње и живину,
3. Уносити у возило оружје, осим ловачког спортског оружја у футроли. Ова забрана се не односи на лица која су посебним прописима овлашћена на ношење оружја,
4. Уносити у возило ствари које могу повредити, оштетити, испрљати или узнемиравати путнике или оштетити возило,
5. Уносити у возило запаљиве и експлозивне (опасне) материје,
6. Узнемиравати путнике певањем, свирање, виком, непријатним изразима и другим сличним поступцима,
7. Ометати чланове посаде возила у вршењу службе,
8. Пушити у возилу,
9. Бацати отпатке и пљувати у возилу,
10. Улазити у возило у случају када је посада возила објавила да возило не прима путнике.

Посада возила је дужна да опомене путника који поступи противно одредбама претходног става.

Путник који поред опомене изврши коју од радњи из става 1. овог члана биће удаљен из возила.

Радници милиције дужни су да се одазову позиву саобраћајног особља возила ради утврђивања идентитета и удаљивања из возила лица које поступи противно одредбама става један овог члана.

### III. АУТО — ТАКСИ ПРЕВОЗ

#### Члан 29.

Такси станице и стајалишта су одређена и уређена места на којим такси возила пристају, примају путнике и ствари.

Пријем путника ван такси станице и стајалишта дозвољен је само у случајевима предвиђеним овом Одлуком.

#### Члан 30.

Такси станице и стајалишта морају имати ознаке које садрже назив и број станице, (извод из тарифе) као и знак забране паркирања других возила.

Такси станице морају имати телефон, број телефона мора бити означен на такси станици.

#### Члан 31.

На такси станицама обележавају се жутом (окер) бојом простори за стајање такси возила. На почетку и на крају станичног простора истом бојом уписује се ознака «ТАКСИ».

#### Члан 32.

На такси станицама и стајалиштима возила се паркирају по реду доласка и по истом реду примају путнике.

За време стајања на станици возач је дужан да остане код возила.

#### Члан 33.

Општински орган управе надлежан за послове саобраћаја одредиће такси станице на којима служба превоза мора бити организована и ноћу.

#### Члан 34.

О уређењу и одржавању такси станица и објеката на њима стара се организација која врши такси службу и удружење занатлија — такси превозника.

#### Члан 35.

О раду на станицама и обезбеђењу ноћне службе, стара се организација која врши такси службу и удружење из претходног члана.

#### Члан 36.

Такси станице и стајалишта као и број места на њима одређује општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

При одређивању броја места на такси станицама и стајалиштима, потребно је претходно прибавити мишљења ауто превозника.

#### Члан 37.

Такси возило мора бити уредно обојено и чисто.

#### Члан 38.

Такси возило мора имати такси таблицу црвене боје на којој су означени евидентни број возила и ознака «П» или «Т» (што означава «Путничко» или «Теретно»).

На такси возилима саобраћајног предузећа — уместо броја такси станице, на такси таблицама истиче се назив саобраћајног предузећа.

Такси таблице се постављају на предњој и задњој страни возила у близини регистарског броја. Евидентни број возила за такси превоз мора бити уписан и у одобрењу за рад.

Такси таблице издаје општински орган управе надлежан за издавање одобрења за рад ауто-такси превозника.

Без таблице не може се возило употребити за вршење Ауто-такси превоза и искључује се из саобраћаја.

## Члан 39.

Такси возило за превоз путника са спољне стране на средини испод прозорског стакла, мора бити обележено траком од црно-белих квадрата величине 2 x 2 цм. Ширина траке је 8 цм.

## Члан 40.

Такси возило за превоз путника мора имати:

1. Таксиметар,
2. Исправан километар сат,
3. Светлећу ознаку на крову возила, са натписом «ТАХИ»,
4. Противпожарни апарат,
5. Малу приручну апотеку,
6. Књигу рачуна који се издају корисницима превоза,
7. Истакнут ценовник.

Таксиметар на путничком возилу мора бити савремене конструкције и постављен са десне стране возача у висини ветробрана или уграђен у инструменталну таблу возила. Бројчаник таксиметра мора бити окренут према унутрашњој страни возила. Таксиметар мора бити прегледан, ратифициран на дозвољену накнаду и блумбиран у складу са прописом о контроли мера.

Књига рачуна води се на прописаном обрасцу који оверава општински орган друштвених прихода.

Књигу рада (вожње) превозник води на постојећем обрасцу а на почетку године исту оверава надлежни орган из претходног става.

## Члан 41.

Ознака са натписом «Такси» поставља се на средини предње стране крова возила и мора бити осветљена и синхронизирана са таксиметром, тако да светли када барјачић показује знак «слободан».

Ознака са натписом «Такси» је величине 21 x 8 цм а удаљена је од горње ивице ветробрана 18 цм. Слова ове ознаке су црне боје на белој основи.

## Члан 42.

Такси возило за превоз путника мора да испуњава следеће техничке услове:

1. Да је технички исправно пуштено у саобраћај за јавни превоз путника.
2. Да има четворо врата која се отварају супротно од правца кретања возила,
3. Да има исправно светло за осветљивање унутрашњости возила, као и уређај за загревање,
4. Да је стакло на ветробрану и прозорима од «Секурита», «Триплекс» или сличног стакла,

Услове из претходног става од тачке 1 — 4 утврђује саобраћајни инспектор пре издавања одобрења за рад.

Такси возило за превоз путника може имати пртљажник на крову.

## Члан 43.

Одобрење за вршење ауто-такси превоза лица и ствари издаје се возачу, чије моторно возило испуњава услове прописане законом и одредбама члана 37 — 42. ове Одлуке.

## Члан 44.

Такси возач дужан је са путником примити и његов пртљаж.

Такси возач при превозу путника не мора примити више од 100 кг пртљага укупно, нити предмете који су већи од пртљажника.

## Члан 45.

На телефонски позив упућен такси станици, дужан је да се одазове возач који је први на реду, дмете који су већи од пртљажника.

## Члан 46.

Такси возач дужан је да прими путника и ван такси станице, ако је «Слободан».

Да ли је такси возило «Слободно» или «Заузето» путник се обавештава преко светлеће ознаке «Такси» на крову возила или преко ознаке «Слободан».

## Члан 47.

Ако више путника истовремено користе једно возило износ који покаже таксиметар дели се на све путнике подједнако.

Да ли ће се возити више путника истовремено на истим или различитим релацијама одлучује путник који први наручи возило. Уколико наручилац раније напусти возило, наставак вожње плаћа се као нова вожња.

## Члан 48.

Када путник захтева да такси возило дође са такси станице на одређено место са кога ће вожња отпочети, накнада за превоз рачуна се од такси станице, односно од места на коме се возило у тренутку позива налазило.

У случају позива из претходног става такси возач ће оборити «барјачић» у моменту поласка возила.

## Члан 49.

Такси возач је дужан да услугу изврши најкраћим путем до места одређења, уз обавезно укључивање таксиметра.

## Члан 50.

Ако возило по позиву дође на одређено место а не буде употребљено кривицом наручиоца, наручилац је дужан да плати износ накнаде који покаже таксиметар.

## Члан 51.

Ако је у немогућности да започету вожњу заврши, такси возач је дужан да за најкраће време путника о свом трошку обезбеди друго возило. Евентуални трошкови претовара пртљага падају на терет превозника.

## Члан 52.

Накнада за такси услуге може се наплаћивати највише до износа који покаже таксиметар.

Највиши износ накнаде за такси услуге које врше грађани прописује орган надлежан за послове цена.

## Члан 53.

Забрањено је такси возилом превозити посмртне остатке и угинуле животиње. Овај превоз могу вршити само специјализоване радне и друге организације.

## Члан 54.

У случају смрти грађанина имаоца одобрења за вршење ауто-такси превоза, његов брачни друг,

односно старалац његове малолетне деце, може наставити вршење аутоксин превоза преко стручног послове ако немају довољно прихода за издржавање.

Смагтра се да немају довољно прихода за издржавање:

— ако нису укључени у удружени рад, или да не врше другу самосталну привредну делатност, и

— да немају других прихода (пољопривреде, обављања делатности, пензије, имовине и имовинских права и сл.) чија укупна висина прелази 65% од просечног личног дохотка у привреди на територији општине Краљево у протеклој години.

#### IV ПРЕВОЗ ПУТНИКА И СТВАРИ ЗАПРЕЖНИМ ВОЗИЛИМА

##### Члан 55.

Превоз путника и ствари (терета) запрежним возилима врше грађани у слободном саобраћају само једним возилом.

Превоз из претходног става грађани могу вршити као редовно и главно занимање или као допунско занимање.

##### Члан 56.

Грађани стичу право за вршење јавног превоза запрежним возилима на основу одобрења које издаје општински орган управе надлежан за саобраћај.

Грађанину ће се издати одобрење за вршење превоза:

- ако је пословно способан,
- ако му није забрањено вршење јавног превоза,
- ако има своју стоку и запрежно возило које испуњава прописане услове.

У одобрењу се мора назначити да ли ће имацац одобрења вршити јавни превоз као редовно и главно занимање или допунско занимање.

Издато одобрење за вршење јавног превоза уписује се у посебан регистар код надлежног органа СУП-а за дотичну календарску годину.

##### Члан 57.

Запрежна возила којима се врши јавни превоз поред услова наведених у прописима о безбедности саобраћаја морају испуњавати следеће техничко-експлоатационе услове:

- да имају гуме тачковне;
- да габарити товарног сандука тј. товара не могу прећи 2,50 м у ширину и 4 м у висину рачунајући од нивоа коловоза,

— да товарни сандук буде тако заштитен и обезбеђен да при превозу растреситог и другог материјала не долази до растурања односно испадања терета на коловоз,

— да на задњој страни возила има два рефлексна црвена стакла (каталоптере) и ноћу осветљења са предње стране белим а са задње стране светло-црвеним фењером на најистуренијем делу возила.

— да се превоз може вршити возилом које одговара снази стоке.

Проверавање техничке исправности запрежних возила вршиће овлашћени орган и уколико нађе да је исто неисправно за експлоатацију забрањено његову даљу употребу.

##### Члан 58.

Запрежно возило којим се врши јавни превоз путника и ствари мора имати јасан натпис на обе стране возила који садрже следеће податке:

- име, презиме и пребивалиште превозника,
  - улица и број стана превозника,
- Величина табле из претходног става мора бити 40 x 20 цм а величина слова 5 цм.

##### Члан 59.

Запрежним возилом мора управљати лице на које гласи одобрење за рад.

##### Члан 60.

Станице за запрежна возила одређује надлежни орган за саобраћај у споразуму са органом за унутрашње и комуналне послове.

Запрежна возила се на станици паркирају по реду доласка.

За време стајања, чекања на станици возач се не сме удаљавати од запрежног возила.

##### Члан 61.

Регистарску таблицу за запрежно возило по прописима о безбедности саобраћаја издаје општински орган управе надлежан за унутрашње послове и води регистар према Правилнику о регистрацији запрежних возила на подручју СР Србије («Сл. гласник СРС», број 1/71).

##### Члан 62.

Лице које врши јавни превоз дужно је да на захтев органа који врши контролу пружи доказ из члана 40. Закона о превозу у друмском саобраћају.

#### V. НАДЗОР

##### Члан 63.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

#### VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 64.

Новчаном казном у износу од 5.000 до 15.000 дин. казниће се за прекршаје организација удруженог рада.

1. Ако возило у линијском саобраћају не испуњава услове из члана 4. ове Одлуке.

2. Ако возило није обележено на начин предвиђен одредбом члана 5. ове Одлуке.

3. Ако на станицама не постави прописане натписе и ознаке (члан 8. ове Одлуке).

4. Ако се не придржава утврђеног реда вожње (члан 9. став 1. ове Одлуке).

5. Ако поступи противно одредби члана 12. став 1. и 2. ове Одлуке.

6. Ако се не придржава одредаба члана 14. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500. до 1.500 динара одговорно лице у организацији удруженог рада.

##### Члан 65.

Новчаном казном у износу од 3.000 до 10.000 динара казниће се за прекршај такси возач:

1. Ако нема уграђен таксиметар или ако је исти неисправан члан 40. тачка 1. ове Одлуке.

2. Ако му у возилу није исправан километар сат члан 40. тач. 2. ове Одлуке.

3. Ако у возилу нема књигу рачуна оверену од надлежног органа или пак исту неуредно води члан 40. ове Одлуке.

4. Ако у возилу нема истакнут ценовник члан 40. тачка 7. ове Одлуке.

5. Ако поступи супротно одредби члана 53. ове Одлуке.

#### Члан 66.

Новчаном казном у износу од 1.000 до 3.000 динара казниће се за прекршај такси возач односно приватни превозник.

1. Ако се не придржава распореда за ноћни рад на такси станици члан 33. ове Одлуке.

2. Ако користи такси возило које није уредно обојено и чисто члан 37. ове Одлуке.

3. Ако на такси возилу није истакао одговарајућу таблицу члан 38. ове Одлуке.

4. Ако поступи супротно одредби члана 47. став 1. и 2. ове Одлуке.

5. Ако поступи супротно одредби члана 49. ове Одлуке.

6. Ако врши јавни превоз запрежним возилом које не испуњава услове из члана 57. ове Одлуке.

7. Ако запрежно возило којим се врши јавни превоз нема истакнут натпис предвиђен чланом 58. ове Одлуке.

8. Ако управљање запрежним возилом којим врши јавни превоз повери другом лицу члан 59. ове Одлуке.

9. Ако не остане код запрежног возила за време док возило чека на станици члан 60. тач. 3. ове Одлуке.

#### Члан 67.

Новчаном казном у износу од 500 до 2.000 динара казниће се за прекршај појединац:

1. Ако поступи супротно одредби члана 28. став 1. тач. 1 — 7. ове Одлуке.

2. Ако поступи супротно одредби члана 47. став 1. ове Одлуке,

Истом казном казниће се за прекршај возач односно кондуктер:

1. Ако не заустави возило на станици члан 14. ове Одлуке,

2. Ако не заустави возило на стајалиште по »потреби« ако је на то упозорен члан 15. ове Одлуке.

3. Ако поступи супротно одредби члана 16. став 1. ове Одлуке,

4. Ако за време рада не носи службено одело или се према путницима не опходи са дужном пажњом и предусретљивошћу члан 27. став 1. ове Одлуке.

5. Ако прими на превоз животиње или живину, запаљиве или експлозивне — опасне материје као и остале материје које могу повредити путника или оштетити возило члан 28. став 1. тач. 2, 3, 4. и 5. ове Одлуке.

#### Члан 68.

Новчаном казном у износу од 200 — 500 динара казниће се за прекршај појединац:

1. Ако затечен без возне карте у аутобусу одбије да пружи тачне податке о свом идентитету овлашћеном лицу члан 23. став 5. ове Одлуке.

2. Ако поступи супротно одредби члана 25. ове Одлуке.

3. Ако поступи супротно одредби члана 28. став 1. тачка 8 — 10 ове Одлуке.

## VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 69.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији локалног линијског превоза и превоза којег врше грађани у друмском саобраћају («Службени лист Општине Краљево», број 1/77).

### Члан 70.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу Општине Краљево«.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

Број 011-4/80-06  
25. април 1980. године

### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
**мр Зарија Мартиновић, с. р.**

### ПРЕДСЕДНИК

Већа месних заједница,  
**Драгослав Дугалић, с. р.**

### ПРЕДСЕДНИК

Већа удруженог рада,  
**Момир Штављанин, с. р.**

### 117.

На основу члана 202. Статута Општине Краљево («Службени лист општине Краљево» бр. 4/74 и 2/78) и члана 4. Закона о путевима («Службени гласник СРС бр. 1/80), Скупштина општине Краљево, на седници Већа удруженог рада и Већа месних заједница, са правом равноправног одлучивања, одржана дана 25. априла 1980. године донела је

## О Д Л У К У

### О УТВРЂИВАЊУ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

#### Члан 1.

За локалне путеве на територији Општине Краљево утврђују се:

1. Локални пут бр. 1001 — Камиџора — Сирча — Опланићи — Милочаји.
2. Локални пут бр. 1002 — Милочаји — Обрва — Катрга.
3. Локални пут бр. 1003 — Лабевици — Г. Лабевици — Гунџати.
4. Локални пут бр. 1004 — пут бр. 22 — Цветке.
5. Локални пут бр. 1005 — Адрани — Мрсаћ — Бапско Поље.
6. Локални пут бр. 1006 — Мрсаћ — Саманла — Лазац пут бр. 227.
7. Локални пут бр. 1007 — Дракчићи — Буковица — Дедевици.
8. Локални пут бр. 1008 — Конарево — Врдила.
9. Локални пут бр. 1009 — Крушевица Змајевац.
10. Локални пут бр. 1010 — Рибница — Буњачко брдо — Змајевац.
11. Локални пут бр. 1011 — Рибница — Буровићи — Змајевац.
12. Локални пут бр. 1012 — пут број 225а — Ковачи.
13. Локални пут бр. 1013 — Берановац — Метикош — Драгосињи.
14. Локални пут бр. 1014 — Берановац — Кованлук — Доња Ратина — Ратина.
15. Локални пут бр. 1015 — Ратина — Метикош.

16. Локални пут бр. 1016 — БогUTOвац — Толишница.
17. Локални пут бр. 1017 — Чукојевац — Годачица — Гледићи.
18. Локални пут бр. 1018 — Грдица — Опланићи.
19. Локални пут бр. 1019 — пут бр 23 — Закута.
20. Локални пут бр. 1020 — пут бр. 1017 — Лешчево.
21. Локални пут бр. 1021 — Студеница — Река Рудно.
22. Локални пут бр. 1022 — Годачица — Раваница.
23. Локални пут бр. 1023 — Травник — Бресница.
24. Локални пут бр. 1024 — Ушће — Водично Прогорелица.
25. Локални пут бр. 1025 — Мебуречје — Стојановац — Гвоздачка река.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у »Службеном листу Општине Краљево«.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

Бр. 011-13/80-01  
25. април 1980. године

##### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине Краљево,  
мр Зарија Мартиновић, с. р.

##### ПРЕДСЕДНИК

Већа месних заједница,  
Драгослав Дугалић, с. р.

##### ПРЕДСЕДНИК

Већа удруженог рада,  
Момир Штављанин, с. р.

118.

#### АКТИ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Скупштина Самоуправне интересне заједнице становања општине Краљево, на својој седници од 27. децембра 1979. године, разматрајући питање доношења одлуке о стопи доприноса за накнаду старине појединим категоријама корисника станова на територији Општине Краљево, а на предлог Извршног одбора, донела је следећу

#### ОДЛУКУ

##### I

Радни људи плаћају допринос за накнаду старине појединим категоријама корисника станова заједнице становања из средстава издвојених по одредбама члан 7. Закона о финансирању стамбене изградње (»Службени гласник СР Србије« бр. 52/74) по стопи од 0,2% на основу која служи за обрачунавање пореза из личног дохотка из радног односа.

##### II

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се од 1. јануара 1980. године.

##### III

О извршењу ове одлуке стараће се Стручна служба Самоуправне интересне заједнице становања Општине Краљево.

#### СКУПШТИНА САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СТАНОВАЊА ОПШТИНЕ КРАЉЕВО

Број: 1656  
27. децембра 1979. године

##### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине СИЗ становања,  
Гарићевић Драгомир, дипл. инж. маш.

## С А Д Р Ж А Ј:

	Страна		Страна
107. ОДЛУКА о заштити од елементарних и других већих непогода — — — — —	125	113. Одлука о завршном рачуну буџета општине Краљево за 1979. годину — — — — —	129
108. ОДЛУКА о плану заштите од пожара општине Краљево. — — — — —	127	114. ОДЛУКА о програму израде шумско при вредне основе за шуме на које постоји право својине — — — — —	146
109. ОДЛУКА о престанку важења одлуке о одређивању накнаде учесницима обуке за одбрану и заштиту на територији општине Краљево — — — — —	127	115. ОДЛУКА о висини накнаде и о трошковима обавезног здравственог прегледа биља у унутрашњем промету — — — — —	146
110. ОДЛУКА о одређивању локације са урбанистичко техничким условима за изградњу објеката и економије образовног центра »25. мај« — ООУР »Драгослав Богавац« Краљево у Милочају — — — — —	128	116. ОДЛУКА о уређењу локалног линијског превоза и превоза кога врше грађани на територији општине Краљево — — — — —	147
111. ОДЛУКА о одређивању локације са урбанистичко — техничким условима за пословно — стамбени објекат здравствене станице у Годачици — — — — —	128	117. ОДЛУКА о утврђивању локалних путева на територији општине Краљево — — — — —	152
112. ОДЛУКА о допуни одлуке о усвајању детаљног урбанистичког плана за изградњу фабрике »Јасен« у Конареву — — — — —	129	118. ОДЛУКА о плаћању доприноса за накнаду станарине појединим категоријама корисника станова заједнице становања — — — — —	153